Саморегулируемая организация Союз «Роснефть - Изыскания»

(СРО Союз «РН-Изыскания»)

Стандарт организации

**БЕЗОПАСНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ ЧЛЕНАМИ СРО**

Система безопасности труда и охраны здоровья. Общие положения

**СТО СРО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *Проект*

Настоящий проект не подлежит применению до его утверждения

**Предисловие**

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» [1] и Федеральным законом от 01.01.2007 № 65-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О техническом регулировании» [2], а правила применения стандарта организации – ГОСТ Р 1.4–2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения».

**Сведения о стандарте**

1 РАЗРАБОТАН Специализированным институтом по инженерным изысканиям ООО «НК «Роснефть-НТЦ»

2 ВНЕСЁН Саморегулируемой организацией Союз «Роснефть – Изыскания»

3 УТВЕРЖДЁН И ВВЕДЁН В ДЕЙСТВИЕ

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён в качестве официального издания без разрешения саморегулируемой организации Союза «Роснефть – Изыскания»

**Содержание**

[1 Область применения 4](#_Toc13479270)

[2 Нормативные ссылки 5](#_Toc13479271)

[3 Термины и определения 5](#_Toc13479272)

[4 Обозначения и сокращения 12](#_Toc13479273)

[5 Общие положения 13](#_Toc13479274)

[6 Требования, предъявляемые к системе безопасности труда и охраны здоровья 14](#_Toc13479275)

[6.1 Состав элементов и структура системы безопасности труда и охраны здоровья 14](#_Toc13479276)

[6.2 Политика в области безопасности труда и охраны здоровья 14](#_Toc13479277)

[6.3 Процедуры, направленные на достижение целей в области безопасности труда и охраны здоровья 16](#_Toc13479278)

[7 Требования к планированию мероприятий по безопасности труда и охраны здоровья 17](#_Toc13479279)

[7.1 Общие требования 17](#_Toc13479280)

[7.2 Организация и проведение идентификации опасностей и оценка риска 17](#_Toc13479281)

[7.2.1 Идентификация опасностей 18](#_Toc13479282)

[7.2.2 Определение уровня (оценка) риска 22](#_Toc13479283)

[7.2.3 Меры по управлению рисками 23](#_Toc13479284)

[7.3 Выполнение законодательных и иных требований 25](#_Toc13479285)

[7.4 Разработка целей и программ (планов) мероприятий по безопасности труда и охране здоровья 28](#_Toc13479286)

[8 Требования к функционированию системы безопасности труда и охраны здоровья 30](#_Toc13479287)

[8.1 Ресурсы, роли, ответственность и полномочия 30](#_Toc13479288)

[8.2 Обучение, компетентность и осведомленность персонала 31](#_Toc13479289)

[8.3 Обмен информацией. Внутренние и внешние коммуникации 33](#_Toc13479290)

[8.4 Управление документами, записями 35](#_Toc13479291)

[8.4.1 Управление документами 35](#_Toc13479292)

[8.4.2 Управление записями 39](#_Toc13479293)

[8.4.3 Управление перечнем нормативных документов по безопасности труда и охране здоровья 42](#_Toc13479294)

[8.4.4 Хранение, ознакомление, отмена и изъятие документов по безопасности труда и охране здоровья 42](#_Toc13479295)

[8.5 Управление операциями, процессами 43](#_Toc13479296)

[8.6 Обеспечение выполнения требований безопасности труда и охраны здоровья подрядными и субподрядными организациями 44](#_Toc13479297)

[8.6.1 Порядок отбора подрядной организации на стадии торгов 45](#_Toc13479298)

[8.6.2 Обязанности, зоны влияния, ответственность 47](#_Toc13479299)

[8.6.3 Допуск к работам 51](#_Toc13479300)

[8.6.4 Проведение работ подрядной организацией 56](#_Toc13479301)

[8.6.5 Контроль выполнения работ подрядной организацией 57](#_Toc13479302)

[9 Подготовленность к происшествиям и реагирование на них 58](#_Toc13479303)

[9.1 Готовность к происшествиям 58](#_Toc13479304)

[9.2 Классификация происшествий 58](#_Toc13479305)

[9.3 Порядок оповещения о происшествиях 59](#_Toc13479306)

[9.4 Расследование происшествий, несоответствия, корректирующие и предупреждающие действия 60](#_Toc13479307)

[10 Проверки: контроль, аудит и мониторинг 63](#_Toc13479308)

[10.1 Контроль, мониторинг 63](#_Toc13479309)

[10.2. Аудиты 65](#_Toc13479310)

[11 Анализ результатов деятельности организации в области безопасности труда и охраны здоровья, постоянное улучшение 67](#_Toc13479311)

[12 Мотивация к соблюдению требований безопасности труда и охраны здоровья 68](#_Toc13479312)

[Приложение А 70](#_Toc13479313)

[Приложение Б 76](#_Toc13479314)

[Приложение В 82](#_Toc13479315)

[Приложение Г 83](#_Toc13479316)

[Приложение Д 93](#_Toc13479317)

[Приложение Е 98](#_Toc13479318)

[Приложение Ж 99](#_Toc13479319)

[Библиография 101](#_Toc13479320)

1. **Область применения**

1.1 Положения настоящего стандарта распространяются на организации, являющиеся членами саморегулируемой организации Союза «РН-Изыскания».

1.2 Настоящий стандарт устанавливает единые требования к построению системы безопасности труда и охраны здоровья, а так же содержит требования по её применению, в целях создания безопасных и благоприятных условий труда путем предотвращения травм и ухудшения состояния здоровья работников в соответствие с Федеральным законом № 197-ФЗ [3], Типовым положением о системе управления охраной труда [4] и на основе принятого в международном сообществе стандарта ISO 45001:2018 [5].

1. **Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

ГОСТ 12.0.230.4-2018 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методы идентификации опасностей на различных этапах выполнения работ

ГОСТ 12.0.230.5-2018 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методы оценки риска для обеспечения безопасности выполнения работ

ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ГОСТ Р 1.4–2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения

ГОСТ Р ИСО 19011-2012 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента

ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования – на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячно издаваемого информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный стандарт (документ), на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого стандарта (документа) с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный стандарт (документ), на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого стандарта (документа) с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящих рекомендаций в ссылочный стандарт (документ), на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный стандарт (документ) отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

1. **Термины и определения**

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **авария**: Разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрывы и (или) выбросы опасных веществ.

 [Федеральный закон № 116-ФЗ [6], статья 1]

3.2 **актуализация документа:** Проверка документа на соответствие его законодательным, нормативным, организационным требованиям и внесение в установленном порядке изменений в оригинальный экземпляр документа.

3.3 **аттестация в области промышленной безопасности:** Проверка знаний требований промышленной безопасности, установленных федеральными законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации по общим вопросам промышленной безопасности, и нормативных правовых актов и нормативно-технических документов в области промышленной безопасности по специальным вопросам, отнесенным к компетенции аттестуемого работника.

3.4 **аудит:** Систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев аудита.

[ГОСТ ISO 9000-2011, пункт 3.9.1]

* 1. **безопасность труда и охрана здоровья, БТиОЗ:** Это такое состояние охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, безопасности дорожного движения, при котором воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено, либо отсутствует недопустимый риск, связанный с возможностью нанесения ущерба здоровью работников (включая временных работников и персонал подрядчика), посетителей или других лиц.
	2. **входящие документы:** Документы, поступившие в организацию из государственных органов и сторонних организаций.

3.7 **вредный производственный фактор:** Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

 [Федеральный закон № 197-ФЗ [3], статья 209]

3.8 **высшее руководство:** Лицо или группа людей, которые руководят и управляют организацией на высшем уровне.

 [ISO 45001:2018 [5], пункт 3.12].

3.9 **документ:** Зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать.

Примечание – Материальный носитель может быть бумажным, магнитным, электронным или оптическим компьютерным диском, фотографией или эталонным образцом, или их комбинацией.

3.10 **заинтересованная сторона:** Лицо или организация, которые могут влиять на принятие решения или на осуществляемую деятельность, на которых эти решения или деятельность влияют, или, как они сами предполагают, могут повлиять.

 [ISO 45001:2018 [5], пункт 3.2]

3.11 **Заказчик:** юридическое лицо, заинтересованное в выполнении исполнителем работ, оказании им услуг или приобретении у продавца какого-либо продукта (в широком смысле).

3.12 **запись:** Документ, содержащий достигнутые результаты или свидетельства осуществленной деятельности

[ГОСТ ISO 9000-2011, пункт 3.7.6]

3.13 **идентификация опасности:** Процесс признания существования опасности и определения ее характеристик.

 [ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007, пункт 3.7]

3.14 **квалификация:** Уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работника.

3.15 **компетентность:** Способность применить знания и навыки (умения) для достижения намеченных результатов.

 [ISO 45001:2018 [5], пункт 3.23]

3.16 **консультирование:** Ответы на вопросы после информирования, разъяснение требований.

3.17 **корректирующее действие:** Действие, предпринятое для устранения причины обнаруженного несоответствия или другой нежелательной ситуации.

3.18 **локальный нормативный документ, ЛНД:** Обязательный для исполнения документ организации, изданный (принятый) её органами управления и руководящими лицами в соответствии с их компетенцией, устанавливающий (изменяющий, отменяющий) правила общего характера и неоднократного применения, направленный на регулирование управленческой, финансовой, коммерческой, производственно-хозяйственной и иной деятельности.

3.19 **мероприятия по безопасности труда и охране здоровья:** Запланированная деятельность организации, направленная на достижение целей и задач в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, вытекающая из требований нормативных правовых актов РФ и Политики организации.

3.20 **место выполнения работ:** Физическое пространство, в котором связанная с работой деятельность осуществляется под управлением организации.

3.21 **мониторинг:** Контроль и анализ текущей деятельности, ее соответствие требованиям охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, Политике, целям, программам в области БТиОЗ.

3.22 **наряд-допуск:** Задание на производство работы, оформленное на специальном бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и работников, ответственных за безопасное выполнение работы.

3.23 **несоответствие:** Невыполнение требования.

3.24 **несчастный случай на производстве:** Случай серьезного травматического воздействия на работника опасного производственного фактора при выполнении им трудовых обязанностей или заданий руководителя работ, в результате которого произошла временная (не ниже нормативно установленной длительности) или постоянная (стойкая) потеря трудоспособности или наступила смерть пострадавшего.

[ГОСТ 12.0.002-2014, пункт 2.2.51]

3.25 **опасность:** Источник, который потенциально может быть причиной травмы и ухудшения состояния здоровья.

Примечание: Опасности могут включать источники, которые потенциально могут быть причиной причинения вреда или создания опасной ситуации, или обстоятельства, которые потенциально могут привести к воздействию, ведущему к травме или ухудшению состояния здоровья

[ISO 45001:2018 [5], пункт 3.19]

3.26 **опасный производственный фактор:** Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

[Федеральный закон № 197-ФЗ [3], статья 209]

3.27 **организация:** Лицо или группа людей, которые имеют свои собственные функциональные обязанности с ответственностью, полномочиями и взаимоотношениями для достижения своих целей.

Примечание: Понятие организации включает в себя, но не ограничивается только этим: индивидуальных предпринимателей, компании, корпорации, фирмы, промышленные предприятия, органы власти, товарищества, благотворительные организации или учреждения, или их часть, или их объединение, вне зависимости от того, являются они юридическими лицами или не являются, государственными или частными.

 [ISO 45001:2018 [5], пункт 3.1]

3.28 **ответственность:** Способность субъекта отвечать за совершенные действия или бездействие и их последствия.

3.29 **охрана труда:** Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

[Федеральный закон № 197-ФЗ [3], статья 209]

3.30 **оценивание риска:** Определение степени риска, заключающееся в присвоении риску того или иного ранга шкалы порядка, балльного или вербального.

[ГОСТ 12.0.230.5-2018, пункт 3.2]

3.31 **оценка риска:** Результат решения о том, является ли риск приемлемым (допустимым), принятого на основании результатов оценивания риска.

3.32 **подрядная организация:** Внешняя организация, предоставляющая услуги организации в соответствии с согласованными спецификациями, сроками и условиями.

3.33 **полномочия:** Право на принятие управленческих решений, закрепленное в установленном порядке.

3.34 **политика в области безопасности труда и охраны здоровья, Политика;** Общие намерения и направления деятельности организации по отношению к своим показателям деятельности в области БТиОЗ, официально сформулированные высшим руководством.

3.35 **потенциальное несоответствие;** (наблюдение): Ситуация, когда не обнаружено объективных свидетельств невыполнения требований, но отсутствие должного внимания к выявленному факту (анализ ситуации, определение причин и разработка корректирующих действий) может привести к возникновению несоответствия в будущем.

3.36 **посетитель:** Любое лицо, не являющееся работником организации или подрядной (субподрядной) организации и в установленном порядке допущенное на территорию объекта, помещения, принадлежащих организации на праве собственности или ином праве владения имуществом.

3.37 **постоянное улучшение:** Процесс постоянного совершенствования системы безопасности труда и охраны здоровья, направленный на улучшение общих показателей деятельности в области безопасности труда и охраны здоровья в соответствии с принятой Политикой организации.

3.38 **предупреждающее действие:** Действие, предпринятое для устранения причины потенциального несоответствия или другой потенциально нежелательной ситуации.

Примечания:

1 Потенциальное несоответствие может иметь несколько причин.

2 Предупреждающее действие предпринимают для предотвращения возникновения события, а корректирующее действие – для предотвращения повторного возникновения события.

[ГОСТ ISO 9000-2011, пункт 3.6.4]

3.39 **приемлемый (допустимый) риск:** Риск, уменьшенный до уровня, который организация может допустить, учитывая требования законодательства и собственную Политику.

3.40 **программы в области безопасности труда и охраны здоровья:** утвержденные документы, регламентирующие процессы планирования в рамках системы БТиОЗ и включающие конкретные мероприятия, ответственность и ресурсы, направленные на достижение целей в области БТиОЗ на текущий (1 год) и долгосрочный периоды (3 и более года).

Примечание – Программа может быть оформлена как единым документом, включающим мероприятия по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, так и отдельными документами по направлениям деятельности: программа по охране труда, программа по промышленной безопасности, программа по пожарной безопасности.

3.41 **происшествие:** Любое нежелательное событие, связанное с выполнением работы, в ходе или в результате которого возникают или могут возникнуть травма и иное ухудшение состояния здоровья (независимо от тяжести) или смерть.

3.42 **процедура:** Установленная последовательность осуществления деятельности или процесса.

 [ISO 45001:2018 [5], пункт 3.26]

3.43 **рабочее место:** Место, находящееся под управлением организации, где необходимо находиться лицу или куда это лицо должно пойти для выполнения работы.

[ISO 45001:2018 [5], пункт 3.6]

3.44 **результативность:** Степень, в которой реализована запланированная деятельность и получены запланированные результаты.

[ISO 45001:2018 [5], пункт 3.13]

3.45 **риск в области безопасности труда и охраны здоровья:** Комбинация вероятности возникновения связанного с работой опасного события(ий) или воздействия(ий) и тяжести травмы и ухудшения состояния здоровья, которые могут быть вызваны этим событием(ями) или воздействием(ями).

[ISO 45001:2018 [5], пункт 3.21]

3.46 **система безопасности труда и охраны здоровья,** **система БТиОЗ**: Система организации, используемая для разработки и реализации Политики, установления и достижения целей в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения, санитарно-эпидемиологической безопасности.

3.47 **соответствие:** Выполнение требования.

3.48 **стандарты безопасности труда:** Правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

[Федеральный закон № 197-ФЗ [3], статья 209]

3.49 **структурное подразделение:** Составная часть организационной структуры организации, выполняющая определенную функцию управления.

3.50 **структурное подразделение по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды**: Структурное подразделение, отдельные должности на которые в соответствии с организационной структурой организации возложены функции по охране труда, промышленной, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

3.51 **требования охраны труда:** Государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

 [Федеральный закон № 197-ФЗ [3], статья 209]

3.52 **управление записями:** Процесс, направленный на выполнение требований, по управлению идентификацией, хранением, доступом, сохранностью, сроками хранения и изъятием записей.

3.53 **управление рисками:** Совокупность мероприятий, осуществляемых работниками организации, направленных на снижение вероятности нанесения и/или уменьшение ущерба от реализации риска.

3.54 **условия труда:** Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

 [Федеральный закон № 197-ФЗ [3], статья 209]

3.55 **цели в области безопасности труда и охраны здоровья:** Планируемые результаты в области безопасности труда и охраны здоровья, которые организация должна достичь в соответствии с Политикой.

1. **Обозначения и сокращения**

В стандарте применены следующие обозначения и сокращения:

**БДД** – безопасность дорожного движения.

**БСМТС** – бортовая система мониторинга транспортного средства.

**БТиОЗ** – безопасность труда и охрана здоровья.

**ДТП** – дорожно-транспортное происшествие.

**ИИ** – инженерные изыскания.

**КиПД** – корректирующие и предупреждающие действия

**Организация** – член саморегулируемой организации Союза «Роснефть – Изыскания».

**ОРД** – организационно-распорядительный документ.

**ОТ** – охрана труда.

**ПБОТОС** – промышленная безопасность, охрана труда и окружающей среды.

**ПДК** – постоянно-действующая комиссия

**ПМЛА** – план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий

**СИЗ** – средства индивидуальной защиты.

**СРО** – саморегулируемая организация Союза «Роснефть - Изыскания».

**СУОТ** – система управления охраной труда.

**ТЗ** – техническое задание.

**ТС** – транспортное средство.

1. **Общие положения**

5.1 Система БТиОЗ устанавливает единый порядок организации и проведения работ по охране труда, промышленной, пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, электробезопасности и безопасности дорожного движения.

5.2 Все организации обязаны разработать, внедрить и обеспечить функционирование и постоянное улучшение системы БТиОЗ.

Организации, выполняющие работы по ИИ должны соответствовать требованиям Градостроительного кодекса РФ [7].

5.3. Внедрение и обеспечение функционирования системы БТиОЗ осуществляется организацией посредством соблюдения государственных нормативных требований безопасности труда с учетом специфики своей деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов.

5.4 Система БТиОЗ внедряется в целях:

- управления рисками в области БТиОЗ для предотвращения травм и заболеваний;

- надлежащего выполнения требований законодательства Российской Федерации об охране труда и безопасности;

- установления порядка взаимодействия между структурными подразделениями и работниками в рамках БТиОЗ.

5.5 Систему БТиОЗ необходимо строить на основных принципах:

- понятность и прозрачность системы для всех участников;

- лидерство в управлении вопросами БТиОЗ;

- вовлеченность работников всех уровней в процесс управления рисками;

- персональная ответственность каждого работника за соблюдение требований по минимизации рисков, способных принести ущерб здоровью и жизни работников;

- приоритет предупреждающих мер перед реагирующими мерами;

- постоянное улучшение системы БТиОЗ.

5.6 Система БТиОЗ представляет собой единство:

- организационных структур с фиксированными обязанностями должностных лиц;

- процессов, процедур и порядков функционирования системы БТиОЗ;

- устанавливающей (ЛНД организации) и фиксирующей (журналы, записи, акты) документации.

1. **Требования, предъявляемые к системе безопасности труда и охраны здоровья**

## 6.1 Состав элементов и структура системы безопасности труда и охраны здоровья

6.1.1 Система БТиОЗ включает в себя следующие основные элементы:

- Политика организации в области БТиОЗ;

- планирование;

- внедрение и функционирование;

- контроль (корректирующие действия);

- анализ системы БТиОЗ высшим руководством.

6.1.2 Структура системы БТиОЗ включает в себя:

- высшее руководство организации;

- персонал, включая его роли, функции, полномочия и ответственность;

- деятельность (реализация мер и проведение мероприятий);

- документация системы БТиОЗ (записи);

- ресурсы (финансовые, материальные, организационные), необходимые для внедрения и функционирования системы БТиОЗ.

## 6.2 Политика в области безопасности труда и охраны здоровья

6.2.1 Политика отражает стратегические (долгосрочные) цели и обязательства организации в области БТиОЗ.

6.2.2 Политика занимает главное, центральное место в системе БТиОЗ.

6.2.3 Политику разрабатывает и утверждает высшее руководство организации. Действие Политики распространяется на все подразделения организации.

6.2.4 Политика должна:

- соответствовать характеру и масштабу рисков организации в области БТиОЗ;

- содержать обязательства по предупреждению травм и заболеваний, а так же по постоянному улучшению показателей деятельности в области БТиОЗ;

- включать обязательства, как минимум, соответствовать нормативно-правовым и другим требованиям в области БТиОЗ, которые организация обязалась выполнять, и которые касаются ее деятельности в области БТиОЗ.

- быть разработана и сформулирована так, чтобы создавать основу для установления и анализа целей в области БТиОЗ;

- быть документирована, внедрена (введена в действие высшим руководством) и поддерживаться в актуальном состоянии;

- быть доведена до сведения всех лиц, которые работают под управлением организации (работников и подрядчиков), с целью уведомления об их личных обязанностях в области БТиОЗ;

- быть доступна для заинтересованных сторон;

- периодически анализироваться на предмет того, что она остается актуальной и подходящей для организации.

6.2.5 Политика выполняет в организации внутреннюю и внешнюю функции.

Внутренняя функция заключается в доведении взглядов и позиции высшего руководства на цели и содержание деятельности организации в связи со стратегией развития и укрепления ее конкурентоспособности. Цель внутренней функции - обеспечить непрерывное совершенствование системы БТиОЗ в соответствии с постоянно растущими требованиями и с учетом непрерывного роста конкуренции на рынке.

Внешняя функция Политики призвана продемонстрировать заинтересованным сторонам, что:

- организация соблюдает требования законодательства, и договорных условий в части обеспечения БТиОЗ, т.е. является законопослушным работодателем и надежным деловым партнером;

- организация соответствует (стремится соответствовать) лучшим международным практикам в области менеджмента БТиОЗ, т.е. имеет высокоэффективные производственные процессы и является привлекательной для инвестиций.

- организация отличается благоприятными и безопасными условиями труда, т.е. повышенной привлекательностью на рынке труда.

Для подтверждения того, что заявления организации в отношении внешних заинтересованных сторон не являются голословными, служит сертификация системы БТиОЗ независимой стороной.

6.2.6 Политика доводится до работников:

- при проведении совещаний;

- при проведении всех видов обучения в области БТиОЗ;

- путем размещения информационных экземпляров Политики в помещениях структурных подразделений, в кабинетах руководителей всех уровней;

- при проведении вводного инструктажа;

- размещением на официальном сайте организации;

- через средства массовой информации.

6.2.7 Основанием для внесения изменений в Политику является анализ системы БТиОЗ высшим руководством.

## 6.3 Процедуры, направленные на достижение целей в области безопасности труда и охраны здоровья

Для достижения целей организации в области БТиОЗ должны выполняться следующие процедуры:

- подготовка, обучение работников в области БТиОЗ;

- управление рисками в области БТиОЗ;

- организация и проведение специальной оценки условий труда;

- организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников;

- информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, наличии и уровнях рисков в области БТиОЗ, а также о мерах по управлению данными рисками;

- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;

- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

- обеспечение работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием;

- обеспечение безопасного выполнения работ подрядными организациями и снабжения безопасной продукцией;

- реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания;

- управление документами системы БТиОЗ.

# Требования к планированию мероприятий по безопасности труда и охраны здоровья

## 7.1 Общие требования

7.1.1 Планирование в системе БТиОЗ проводится для установления целей и процедур, направленных на выполнение обязательств, принятых в рамках Политики.

7.1.2 Планирование в системе БТиОЗ основано на:

- результатах идентификации опасностей и оценки рисков в области БТиОЗ, которые воздействуют на жизнь и здоровье работников;

- выполнении законодательных и иных нормативных требований, применяемых к деятельности организации.

## 7.2 Организация и проведение идентификации опасностей и оценка риска

С целью организации процедуры управления рисками в области БТиОЗ организация, исходя из специфики своей деятельности, должна установить (определить) порядок реализации следующих мероприятий:

- идентификация опасностей.

- оценка уровней рисков.

- управление (снижение уровней) рисками.

Работу по идентификации опасностей и оценке рисков, разработке мер управления рисками возглавляет ответственное лицо, назначенное приказом руководителя организации.

Плановая идентификация опасностей и оценка рисков осуществляется при внедрении системы БТиОЗ, далее с периодичностью определенной организацией.

Внеплановая идентификация опасностей и оценка рисков проводятся в случае:

- модернизации, реконструкции, замены оборудования;

- изменения в производственных процессах при планировании любых специальных

(нестандартных) работ;

- изменения законодательных и других требований, касающиеся идентифицированных опасностей и рисков и (или) соответствующих мер управления;

- изменения условий труда и (или) порядка выполнения работ;

- наступления происшествий в организации.

### 7.2.1 Идентификация опасностей

7.2.1.1 Цель идентификации – выявить все опасности, исходящие от технологического процесса, опасных веществ, выполняемых работ, оборудования и инструмента, действий работника участвующего в технологическом процессе и установить их характеристики.

7.2.1.2 Основные методы, приемы и процедуры по идентификации опасностей приведены в ГОСТ 12.0.230.4.

7.2.1.3 Методы обнаружения опасностей, обусловленных производственным процессом следующие:

- визуальный – основан на наблюдении за рабочим процессом и выявлении производственных факторов, способных оказать неблагоприятное воздействие на здоровье работника;

- нормативный (камеральный) – основан на анализе сведений о возможных опасностях, указанных в нормативно-технической (технологической) документации, правилах и инструкциях по безопасности на соответствующее оборудование или производство;

- технический (технологический) – основан на научно-технических методах анализа отказов и их последствий;

- экспертный – основан на целенаправленном эвристическом поиске возможных опасных факторов, ситуаций или сторон объектов с учётом сведений, содержащихся в нормативной документации и других источниках (например «мозговой штурм», «диаграмма Исикавы», «метод Делфи» и др.)

6.2.1.3 При идентификации опасностей необходимо рассмотреть:

а) технологические процессы и их параметры;

б) опасные вещества;

в) оборудование, инструменты и приспособления;

г) типовые работы (работы, выполняемые на регулярной основе):

запуск, останов установки или оборудования;

техническое обслуживание, техническая диагностика, ремонт.

д) нетиповые работы, включая, но, не ограничивая, нижеследующие:

1) выезды за пределы рабочего места (командировки, передвижение между подразделениями);

2) строительство;

3) пусконаладочные работы;

4) погодные условия;

5) аварийные ситуации;

6) чрезвычайные ситуации;

е) поведение и способности персонала, имеющего доступ к месту выполнения работ, включая подрядчиков и посетителей;

ж) опасности, возникающие вне места выполнения работ и способные негативно повлиять на здоровье и безопасность лиц, работающих под управлением организации;

и) опасности, возникающие вблизи от места выполнения работ, в результате выполнения деятельности под управлением организации (например, аварии на опасных производственных объектах);

к) инфраструктуру (здания, сооружения, транспорт, линии электропередач и др.), оборудование и материалы на рабочем месте, предоставленные как самой организацией тик и другими сторонами.

Необходимо четкое описание всех присущих деятельности организации технологических процессов, операций, видов работ. Это ответственный этап, так как не обозначенные технологические процессы, операции и виды работ, не будут подвергаться рассмотрению, учету и анализу и могут оставаться неуправляемыми источниками рисков.

6.2.1.4 В качестве основных источников информации для идентификации опасностей необходимо использовать:

- техническую документацию на оборудование и технологическую документацию на процессы;

- информацию о веществах и энергиях, участвующих в технологическом процессе;

- правила безопасности, требования по охране труда и прочие нормативные и нормативно-правовые документы, относящиеся к рассматриваемому процессу;

- сведения об имевших место авариях, инцидентах, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в организации и результаты их расследования;

- сведения об имевших место авариях (чрезвычайных ситуациях) вне границ производственных площадок, которые могли повлиять на условия труда;

- информацию из ПМЛА;

- инструкции по охране труда;

- результаты специальной оценки условий труда;

- доступные статистические данные о несчастных случаях и производственном травматизме;

- жалобы работников, а также предложения по улучшению условий труда;

- сведения о происшествиях, имевших место в командировках;

- результаты производственного контроля в области БТиОЗ;

- результаты аудитов БТиОЗ;

- предписания надзорных органов в области БТиОЗ;

- результаты анализа системы БТиОЗ руководством организации;

- доступные сведения и статистические данные о профессиональных заболеваниях.

7.2.1.5 Одним из основных условий этого процесса является участие работников, занятых на рабочих местах, на которых выявляются опасности, так как они владеют детализированной и точной информацией обо всех опасностях, связанных с выполнением ими своей работы.

7.2.1.6 Все опасности в процессе идентификации делят на следующие основные группы:

а) опасности, источники которых связаны с производственной средой;

б) опасности, источники которых связаны с особенностями производственных процессов (производственных операций), включая используемое оборудование, сырье, материалы, инструмент, приспособления и т.п.;

в) опасности, источники которых связаны с трудовым процессом, видами работ, рабочими операциями, включая влияние человеческого фактора.

Организации изначально следует осуществить идентификацию опасностей каждой группы отдельно, а затем рассмотреть возможные их пересечения на предмет выявления возможных совокупностей опасностей.

7.2.1.7 В ходе идентификации рассматриваются только те опасности, которые могут реально привести к получению травм, ухудшению здоровья работников или к смертельному исходу, например, определенные в нормативных документах, вошедшие в статистические данные о происшествиях, упомянутые в целях в области БТиОЗ и т.п. Перечень возможных опасностей в соответствии с Типовым положением о СУОТ [4] приведен в приложении А, а перечень возможных опасностей при выполнении работ по ИИ в полевых (выездных) условиях приведен в приложении Б. Перечни могут дополняться, при необходимости, новыми опасностями, идентифицированными применительно к конкретному процессу и (или) виду работ.

7.2.1.8 Идентификация опасностей может проводиться организацией собственными силами или с привлечением сторонних экспертных организаций и (или) сторонних квалифицированных специалистов (экспертов по идентификации опасностей), имеющих опыт работы в сфере идентификации опасностей.

7.2.1.9 Идентификацию опасностей наиболее целесообразно проводить силами специальной комиссии, создаваемой организацией, и включающей в себя, как минимум, руководителей структурных подразделений, специалистов по оборудованию, специалистов по производственным процессам, специалиста по энергетике, специалиста по нормированию труда и специалистов по ПБОТОС.

Возглавлять комиссию должен один из членов высшего руководства организации.

7.2.1.10 Для идентифицированных опасностей указываются соответствующие им потенциальные и (или) имевшие место опасные события, наихудшие возможные последствия таких событий, а также условия их возникновения.

Результаты идентификации опасностей должны быть задокументированы (Приложение В).

7.2.1.11 Идентификация опасностей должна направлять к выбору мер по управлению риском (что именно подлежит устранению для исключения опасности – объект, ситуация или действие?).

### 7.2.2 Определение уровня (оценка) риска

7.2.2.1 В результате осуществления оценки риска организация должна получить:

а) максимально объективную информацию о состоянии условий труда, имеющихся опасностях и рисках их воздействия на работников;

б) упорядоченные перечни рисков, ранжированные по степени риска, позволяющие выявить наиболее уязвимые моменты обеспечения безопасности труда, выработать меры по управлению рисками и надежному обеспечению безопасности труда работников;

в) максимально подробную информацию для принятия обоснованных решений по управлению рисками и позволяющую разработать и внедрить предупредительные меры по защите работающих от рисков в порядке приоритетности, установленном в п. 6.2.3.3.

7.2.2.2 Методы оценки рисков выбираются организацией в зависимости от вида деятельности, масштаба организации и методологии менеджмента рисков с учетом положений ГОСТ 12.0.230.5.

7.2.2.3 Методы, используемые при оценивании риска, могут быть качественными, количественными или смешанными. Степень глубины и детализации оценки зависит от конкретной ситуации, доступности достоверных данных и потребностей организации, связанных с принятием решений. Некоторые методы и степень детализации оценки могут быть установлены в соответствии с правовыми и обязательными требованиями.

7.2.2.4 Для наиболее эффективного процесса управления рисками в области БТиОЗ организация при избрании методов оценивания исследует преимущества и недостатки каждого выбранного метода с учетом специфики своей деятельности, а также факторы, влияющие на выбор методов оценки риска.

7.2.2.5 Факторы, влияющие на выбор методов оценки риска, представляют собой совокупность критериев, определяющих общую пользу проводимого процесса управления рисками, к которым относятся:

- представление риска для жизни и здоровья работников и других лиц в виде, непосредственно связанном с целями деятельности (с прибылями и убытками) организации;

- представление результатов в количественном виде, обеспечивающем объективное сравнение результатов и подтверждение непрерывного совершенствования;

- объективность (независимость от личности экспертов, проводящих оценивание и категорирование рисков) и повторяемость (получение одинаковых результатов различными экспертами);

- простота применения (возможность применения работниками организации без привлечения внешних экспертов или дополнительной профессиональной подготовки).

7.2.2.6 Риск должен быть выражен в понятных и точных терминах и единицах. Процесс оценки рисков должен быть задокументирован вместе с результатами оценки (Приложение В).

### 7.2.3 Меры по управлению рисками

7.2.3.1 Для снижения уровней рисков необходимо разработать и провести:

- меры управления собственными рисками, связанными с деятельностью организации при выполнении работ;

- меры управления внешними рисками, связанными с закупаемыми услугами, оборудованием и материалами (сырьем);

- меры управления рисками, связанными как с деятельностью самой организации, так и с внешними рисками, привносимыми в деятельность организации подрядчиками, посетителями, другими лицами, имеющими доступ к местам выполнения работ;

- установление критериев приемлемости (допустимости) для тех случаев, когда отсутствие этих критериев может привести к отклонениям от Политики и целей в области БТиОЗ (например, предельная скорость ветра, при которой еще допускается работа подъемных кранов).

Для отдельных ситуаций и видов работ, связанных с повышенными рисками, в организации должны быть разработаны специальные документированные процедуры выполнения таких работ (например, по наряду-допуску, по распоряжению и т.п.).

7.2.3.2 Выбор мер по управлению рисками должен осуществляться, исходя из принципа иерархии (приоритета), начиная от полного устранения опасности, когда это практически возможно, и заканчивая применением СИЗ.

7.2.3.3 В качестве примеров иерархии (приоритета) выбора мер управления рисками можно рассмотреть:

- исключение риска: модификация конструкции, позволяющая ликвидировать опасность, например использование механических автоматических подъемных устройств для исключения риска, связанного с ручными подъемными операциями;

- замена: замена опасного материала на менее опасный или уменьшение энергии системы (например, снижение усилий, силы тока, давления, температуры и т.д.);

- средства коллективной защиты: ограждение машин, блокировки, сигнализации, предупредительные огни, сирена и т.д.;

- административные меры управления: надписи о соблюдении безопасности, предупреждения, маркировка опасных зон, маркировка пешеходных дорожек, процедуры обеспечения безопасности, проверки оборудования, контроль доступа, системы обеспечения безопасности работы, допуски на проведение работ, инструктажи по ОТ и т.д.;

- СИЗ: очки защитные, средства защиты органов слуха, щитки защитные лицевые, респираторы, перчатки, средства защиты от падения с высоты и другие предохранительные средства.

7.2.3.4 Процесс разработки мер по управлению рисками и его результаты должны быть задокументированы (Приложение В).

Оригиналы документов, оформленные по результатам идентификации опасностей, оценки рисков, установления мер по управлению рисками должны храниться не менее 5 лет.

7.2.3.5 Руководители структурных подразделений обязаны информировать работников о результатах оценки рисков, связанных с выполняемой ими деятельностью, включая работников-подрядчиков, выполняющих работы на объектах организации.

7.2.3.6 Информирование работников о рисках, а также о фактических и возможных последствиях для здоровья и мерах по управлению данными рисками осуществляется:

- при обучении работников в области БТиОЗ различных уровней путем рассмотрения документов оформленных по результатам идентификации опасностей, оценки рисков и определения мер по управлению рисками;

- при проведении всех видов инструктажей по ОТ;

- при информировании о произошедших происшествиях.

7.2.3.7 Руководитель организации несет ответственность за обеспечение проведения идентификации опасностей и оценки рисков, а также за выделение необходимых ресурсов для внедрения и выполнения мер по управлению рисками в области БТиОЗ.

7.2.3.8 Должностное лицо из числа руководства организации, ответственное за организацию работ по БТиОЗ, несет ответственность за организацию проведения идентификации опасностей и оценки рисков, в том числе за организацию разработки, внедрения и выполнения мероприятий по управлению рисками в области БТиОЗ.

7.2.3.9 Руководители структурных подразделений несут ответственность за проведение идентификации опасностей и оценки рисков, внедрение необходимых мер по управлению рисками и их выполнение персоналом подразделения в повседневной деятельности.

7.2.3.10 Структурное подразделение по ПБОТОС несет ответственность за оказание методической помощи структурным подразделениям по идентификации опасностей, оценке рисков и разработке мер управления, а также за организацию ознакомления с рисками при проведении вводного инструктажа для всех принимаемых на работу лиц, а также командированным в организацию работникам и работникам сторонних организаций, выполняющим работы на территории организации, студентам, проходящим практику, и другим лицам, участвующим в производственной деятельности организации.

Структурное подразделение по ПБОТОС контролирует внедрение и выполнение мероприятий по управлению рисками в области БТиОЗ.

7.2.3.11 Работники организации обязаны знать опасности и риски присущие для их выполняемой работы, выполнять предписанные меры по управлению рисками, в случае необходимости, участвовать в идентификации опасностей и оценки рисков в области БТиОЗ.

## 7.3 Выполнение законодательных и иных требований

7.3.1 В соответствии с Политикой руководство требует от руководителей и всех работников соблюдения требований законодательства Российской Федерации, нормативных документов в области БТиОЗ, а также международных стандартов, принятых к исполнению в организации.

7.3.2 Организация должна разработать, внедрить и обеспечить выполнение процедуры идентификации правовых и других требований в области БТиОЗ, применимых к организации, и осуществления доступа к ним. Необходимо также обеспечить, чтобы эти требования были учтены при разработке, внедрении и в процессе функционирования системы БТиОЗ.

7.3.3 Процедура обеспечения законодательными требованиями, регламентирующими деятельность организации в рамках БТиОЗ, их идентификации и актуализации, включает следующие этапы:

- установление источников получения и актуализации законодательных и других требований;

- идентификация и выборка требований нормативных документов, регламентирующих деятельность организации в области БТиОЗ;

- определение порядка обеспечения доступа работников к идентифицированным и актуализированным законодательным требованиям;

- определение порядка обеспечения организации информацией по идентифицированным законодательным требованиям в области БТиОЗ.

7.3.4 К законодательным относятся требования, изложенные:

- в международных договорах, участниками которых является Российская Федерация;

- кодексах;

- федеральных законах;

- стандартах безопасности труда;

- технических регламентах;

- правилах и типовых инструкциях по охране труда;

- санитарно-эпидемиологических правилах и нормативах (санитарные правила и нормы, санитарные нормы, санитарные правила и гигиенические нормативы, устанавливающие требования к факторам производственной среды и трудового процесса)

7.3.5 В дополнение к законодательным требованиям в организации должны выполняться другие требования:

- разрешительных документов;

- контролирующих органов в области БТиОЗ;

- изложенные в контрактах (договорах) с Заказчиками и подрядными организациями;

- приказов высшего руководства, распоряжений и т.д.;

- стандартов организации и других внутренних документов;

- коллективного договора.

7.3.6 В необходимых случаях требования законодательных и нормативных документов дополняются требованиями организации. Эти требования должны разрабатываться и применяться в тех случаях, когда установленные нормативные требования отсутствуют или их уровень не отражает потребности организации.

7.3.7 Источниками информации, используемыми в организации, для идентификации и актуализации законодательных и нормативных требований БТиОЗ являются:

- электронные базы данных законодательных и других нормативных и правовых документов (информационные банки, например системы типа «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и т.п.);

- периодические печатные издания, являющиеся официальными источниками опубликования законодательных требований: «Собрание законодательства Российской Федерации», «Российская газета»;

- периодические печатные издания министерств, ведомств и других государственных организаций: журналы «Нормативные акты по охране труда», «Охрана труда. Информационный сборник», «Безопасность труда в промышленности» и т.п.;

- информация, поступающая от специально уполномоченных органов исполнительной власти.

7.3.8 В конечном итоге в организации должен быть составлен перечень документов внешнего происхождения, применение которых в системе БТиОЗ является обязательным.

7.3.9 Для применения внутри организации нормативные правовые акты должны быть предварительно проанализированы и разработаны по отдельным требованиям. А применимые к организации отдельные требования должны быть распределены по отдельным работникам и должностным лицам персонально с указанием их роли и ответственности в части соблюдения каждого требования.

7.3.10 Согласно обязательству соответствовать правовым требованиям, организация должна разработать, внедрить и обеспечить выполнение процедуры периодического оценивания соответствия своей деятельности государственным нормативным требованиям в области БТиОЗ.

7.3.11 Записи о результатах такого оценивания организация должна сохранять. Регулярность (периодичность, частота) периодического оценивания (контроля), если она не установлена нормативно правовыми актами, организация устанавливает самостоятельно.

7.3.12 Многие отечественные организации реализуют двух-, трех- и даже пятиступенчатые процедуры «административно-производственного контроля» за состоянием охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

## 7.4 Разработка целей и программ (планов) мероприятий по безопасности труда и охране здоровья

7.4.1 Планирование деятельности в рамках БТиОЗ должно включать следующие этапы:

- установление целей в области БТиОЗ и разработку программ мероприятий по улучшению условий и охраны труда и управлению рисками в области БТиОЗ (далее – Программа мероприятий);

- определение приоритетных направлений для планирования деятельности в рамках БТиОЗ.

Результатом планирования в области БТиОЗ являются документированные цели и Программы мероприятий.

7.4.2 Руководство организации должно обеспечить установление, документирование и достижение целей в области БТиОЗ (далее – Цели), четкое распределение ролей и обязанностей, выделение ресурсов и принятие необходимых мер, анализ и постоянное улучшение системы БТиОЗ.

7.4.3 Цели должны быть конкретными и соответствовать Политике, измеримыми, включать обязательства по предотвращению аварий, травм и профессиональных заболеваний, которые организация обязуется выполнять.

7.4.4 В процессе установления Целей, при пересмотре Целей учитываются:

- обязательства Политики в области БТиОЗ;

- результаты специальной оценки условий труда и оценки рисков в области БТиОЗ,

- законодательные и другие требования в области БТиОЗ, применимые к деятельности организации;

- финансовые, производственные и коммерческие возможности организации;

- производственные, технологические и экономические возможности;

- мнения заинтересованных сторон;

- данные о происшествиях на производстве;

- результаты достижения организацией Целей, установленных на предыдущие периоды времени;

- результаты сертификационных и надзорных аудитов БТиОЗ, проведенных независимыми аудиторскими организациями;

- результаты совещания по рассмотрению производственно-хозяйственной деятельности организации за прошедший год;

- результаты анализа функционирования БТиОЗ высшим руководством.

При установлении Целей принимаются во внимание и учитываются существующие программы и планы в производственных и смежных областях.

7.4.5 Результат установления Целей документируется. Высшие Цели всей организации формируются и утверждаются высшим руководством, а частные (этапные, функциональные, структурные) формируются соответствующими подразделениями и включаются в программу достижения Целей в области БТиОЗ.

7.4.6 В организации необходимо ежегодно разрабатывать мероприятия (программы), планы, графики для достижения установленных Целей в области БТиОЗ.

7.4.7 Каждая программа как минимум должна включать: установление ответственности и полномочий, а также способы и сроки достижения целей.

7.4.8 Выполнение установленных Целей должно быть направлено:

- на приведение системы БТиОЗ в соответствие с современными требованиями Российского законодательства в области БТиОЗ, новых Российских и международных стандартов по системам качества и управления охраной труда;

- обеспечение привлекательности, за счет эффективной системы управления безопасностью, соответствующей мировым стандартам, для инвесторов (лица или организации, в том числе государство, совершающие связанные с риском вложения капитала, направленные на последующее получение прибыли);

- снижение внеплановых экономических потерь организации, возникающих в результате аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- повышение уровня социального партнерства и создание здорового социального капитала в организации и ее подразделениях.

7.4.9 Программы мероприятий составляются с учетом «Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков» [8].

7.4.10 Финансирование Программ мероприятий должно осуществляться в размере не менее 0,2 % суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) Федеральный закон № 197-ФЗ, статья 226 [3].

7.4.11 Долгосрочные Цели организации устанавливаются Политикой.

# 8 Требования к функционированию системы безопасности труда и охраны здоровья

## 8.1 Ресурсы, роли, ответственность и полномочия

8.1.1 Высшее руководство принимает на себя конечную ответственность за БТиОЗ, демонстрируя своё лидерство в системе БТиОЗ и личную заинтересованность в поддержании Политики организации и в достижении целей в области БТиОЗ. Однако основную часть работы по поддержанию Политики выполняют руководители структурных подразделений. Для успешной реализации планов организации в области БТиОЗ высшее руководство должно распределить свои полномочия и ответственность по подчиненным уровням управления, должностным лицам.

При этом необходимо предусмотреть:

- однозначное распределение ролей, ответственности, подотчетности и полномочий между уровнями управления и должностными лицами;

- персональную ответственность за каждый процесс;

- отсутствие управленческих пробелов (отсутствие «бесхозных» процессов);

- баланс полномочий (прав) и ответственности (обязанностей);

- обеспечение ресурсами, прежде всего, для исполнения персоналом возложенных на него обязанностей и ответственности;

- создание условий для реализации руководителями структурных подразделений их лидерства в области БТиОЗ на соответствующих уровнях управления.

8.1.2 Рекомендуемое распределение обязанностей, ответственности и полномочий работников организации в области БТиОЗ приведено в Приложении Г. Конкретное описание прав, ответственности и функциональных обязанностей работников определяется должностными (рабочими) инструкциями с учетом требований профессиональных стандартов.

8.1.3 Численность работников, наименования должностей и структурных подразделений, выполняющих функции по БТиОЗ определяются с учетом Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации [9] и требований Профессионального стандарта [10].

8.1.4 В организациях с численностью 50 и менее работников обязанности специалиста по охране труда возлагаются на других работников приказом по организации либо на специалистов по охране труда подрядчика, привлеченных к работе на договорной основе в установленном порядке.

8.1.5 В случаях, предусмотренных требованиями БТиОЗ, в организации назначают ответственных за определенные виды деятельности, чьи права, обязанности и ответственность должны быть установлены в должностных инструкциях, положениях о структурных подразделениях или в иных ОРД (ответственный за безопасное производство работ кранами, ответственный за проведение огневых работ и др.).

8.1.6 Работники, виновные в нарушении требований БТиОЗ, в невыполнении своих обязанностей по БТиОЗ, несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.1.7 Руководитель подразделения вправе вносить предложения о поощрении работников за активную и успешную деятельность в области БТиОЗ и о привлечении к ответственности работников, неудовлетворительно выполняющих свои обязанности по БТиОЗ.

При поощрении работников по результатам деятельности необходимо учитывать выполнение требований и достижение поставленных целей в области БТиОЗ.

8.1.8 Руководство организации через систему мотивации должно гарантировать, что персонал на рабочих местах берет на себя сознательную ответственность за риски БТиОЗ, которыми они управляют, включая ответственность за соблюдение всех применимых к их производственной деятельности требований БТиОЗ.

Эффективность системы мотивации должна периодически оцениваться и, при необходимости, корректироваться.

## 8.2 Обучение, компетентность и осведомленность персонала

8.2.1 Все лица, выполняющие задания под управлением организации и которые могут повлиять на БТиОЗ (включая посетителей и подрядчиков), должны быть компетентны для безопасного выполнения работ на основании соответствующего образования, подготовки (обучения) или опыта.

8.2.2 Определение потребности в обучении работников, а также проведение обучения и повышения квалификации по вопросам БТиОЗ необходимо осуществлять в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, данный порядок должен регламентироваться локальным нормативным документом организации.

8.2.3 Компетентность работников основывается на способности применения знаний и навыков на практике. Компетентный работник способен правильно и безопасно действовать в условиях производства, на практике реализовывать приобретенные знания, умения и опыт.

8.2.4 Процедура обучения, повышения уровня компетентности и информированности работников организации в области БТиОЗ предусматривает следующие этапы:

- определение потребности в обучении;

- разработка и реализация планов обучения;

- оценка приобретенных знаний.

- ведение связанных с обучением записей и мониторинг состояния и соответствия компетенций.

8.2.5 При обучении работники Компании должны быть осведомлены:

- о фактических или возможных последствиях для здоровья и жизни при выполнении работ, поведении на рабочих местах;

- опасностях, рисках и мерах по управлению рисками в области БТиОЗ;

- безопасных методах и приемах труда;

- потенциальных последствиях при отклонении от установленных процедур:

- преимуществах обеспечения личной безопасности;

- важности вклада каждого работника в достижение целей Политики и выполнения требований БТиОЗ, включая готовность к действиям в аварийных и чрезвычайных ситуациях.

8.2.6 Ответственность за организацию процессов обучения, повышения компетентности и осведомленности работников в рамках БТиОЗ несет руководитель организации.

Ответственность за реализацию этапов процедуры обучения несут руководители структурных подразделений.

Ответственность за реализацию этапов процедуры обучения должна регламентироваться локальными нормативными документами организации (положением о структурном подразделении, должностными инструкциями, приказами и т.п.).

## 8.3 Обмен информацией. Внутренние и внешние коммуникации

8.3.1 Для обеспечения эффективного функционирования системы БТиОЗ в организации должен осуществляться обмен информацией, как внутри - между подразделениями, руководителями и их подчиненными, так и с другими заинтересованными сторонами.

8.3.2 Связь с заинтересованными сторонами осуществляется в целях соблюдения принципов открытости и доступности показателей в области БТиОЗ, декларированных в Политике организации.

8.3.3 К сторонам, заинтересованным в обеспечении БТиОЗ в организации, относятся:

- специально уполномоченные федеральные органы исполнительной власти;

- органы местного самоуправления;

- юридические лица, выполняющие работы на объектах организации;

- физические лица, проживающие в зоне влияния объектов организации;

- СМИ;

- поставщики и подрядчики;

- потребители произведенной продукции и услуг;

- организации, специализирующиеся в области БТиОЗ, в том числе международные.

8.3.4 Связь с заинтересованными сторонами и обмен информацией внутри организации в рамках БТиОЗ включают процессы взаимодействия по вопросам:

- реализации и внесения изменений в Политику и в установленные Цели в области БТиОЗ;

- изменения и дополнения требований законодательных актов и других нормативных документов в области БТиОЗ;

- планирования и реализации планов, программ в области БТиОЗ и отдельных мероприятий;

- распределения функций, полномочий и ответственности среди персонала;

- обучения и повышения квалификации персонала;

- порядка разработки, учета, изменений, признания утратившими силу и отмены документов в области БТиОЗ;

- управления операциями, связанными с рисками в области БТиОЗ;

- готовности к происшествиям и адекватного реагирования на них;

- оценки и использования результатов проверок выполнения требований БТиОЗ;

- оценки несоответствий, выявленных по результатам мониторинга и анализа эффективности системы БТиОЗ со стороны руководства организации;

- разработки и реализации необходимых предупреждающих и корректирующих мер и др.

8.3.5 Обмен информацией внутри организации осуществляется с целью:

- информирования работников о Политике, Целях, рисках и других элементах в области БТиОЗ;

- предоставления руководству организации данных для рассмотрения и принятия решений о результатах функционирования системы БТиОЗ.

8.3.6 Способы, используемые для информационных коммуникаций, включают:

- совещания по БТиОЗ на которых заслушиваются и обсуждаются вопросы и проблемы, связанные с деятельностью организации в области БТиОЗ;

- участие в специализированных конференциях, конкурсах, семинарах, выставках;

- проведение анализа функционирования системы БТиОЗ со стороны высшего руководства;

- передачу отчетности в области БТиОЗ, материалов расследования происшествий;

- подготовку ежегодных отчетов и докладов о деятельности организации в области БТиОЗ и обеспечение доступа заинтересованных сторон к этим материалам;

- информационные стенды, кабинеты по ОТ, доски объявлений, бюллетени, знаки и плакаты безопасности, другую наглядную агитацию;

- организационно-распорядительные документы;

- служебные записки и письма;

- компьютерные сети, телефонные, телеграфные, факсимильные, электронные и другие средства передачи информации;

- публикацию в установленном порядке информации о деятельности организации в области БТиОЗ в средствах массовой информации.

8.3.7 По результатам совещания, собрания, заседания, представленных докладов, выступлений и др. составляют протокол. Протоколы оформляют в соответствии с требованиями инструкций по работе с документами (документационному обеспечению организации). Копии протоколов рассылают заинтересованным подразделениям и должностным лицам в соответствии со списком рассылки. При необходимости принятые решения доводят до исполнителя в виде выписок из протокола.

8.3.8 Регистрации подлежат все документы, требующие учета, исполнения и использования в справочных целях.

8.3.9 Обмен информацией со сторонними организациями предоставляет общественности возможность доступа к Политике и гарантирует то, что на запросы и жалобы от заинтересованных сторон будут даны результативные и конструктивные ответы.

8.3.10 Информирование и консультирование подрядчиков о требованиях БТиОЗ, идентифицированных рисках и изменениях, которые влияют на их безопасность, осуществляется при прохождении вводного инструктажа, при выдаче разрешений на производство работ и при проведении инструктажей по вопросам БТиОЗ на рабочем месте.

8.3.11 Посетители и командированные работники получают информацию об идентифицированных рисках при прохождении вводного инструктажа.

8.3.12 Порядок допуска посетителей и транспортных средств на территорию организации или в принадлежащие ему на правах собственности или аренды помещения устанавливается ЛНД организации.

## 8.4 Управление документами, записями

### 8.4.1 Управление документами

8.4.1.1 Все требования, процедуры, распределение обязанностей и ответственности, влияющие на поддержание Политики организации и достижение целей в области БТиОЗ, должны быть документированы. Иначе невозможно ни обеспечить персональную ответственность работников, ни оценить результативность деятельности организации.

Система БТиОЗ включает документы:

- обеспечивающие управление системой БТиОЗ;

- обеспечивающие функционирование системы БТиОЗ;

- подтверждающие функционирование системы БТиОЗ.

8.4.1.2 Документы могут быть как в бумажном виде, так и на электронных, магнитных, оптических и других носителях. Принципы и общие правила управления документами распространяются на документы на любых носителях.

8.4.1.3 В организации должна быть разработана, внедрена и выполняться процедура управления документацией, включающая действия и элементы, обеспечивающие:

- утверждение документов на предмет их адекватности перед выпуском;

- анализ и актуализацию, по мере необходимости, а также переутверждение документов;

- идентификацию изменений, действующих редакций и статуса документа;

- обеспечение доступности актуальных документов;

- обеспечение сохранения документов в состоянии, позволяющем их прочитать и легко идентифицировать;

- обеспечение идентификации, управление рассылкой документов, поступаемых в количествах необходимых, для планирования и функционирования системы БТиОЗ;

- предотвращение непреднамеренного использования устаревших документов, а также использование соответствующей их идентификации, если они оставлены для каких-либо целей.

8.4.1.4 Управление документами применимо ко всему объему документов БТиОЗ, включая входящие документы.

8.4.1.5 Управление документами системы БТиОЗ включает следующие функции:

- планирование;

- разработку проекта документа;

- согласование проекта документа и его утверждение;

- регистрацию документа;

- тиражирование в необходимом количестве экземпляров (в случае документа на бумажном носителе);

- обеспечение доступности действующей редакции документа для пользователей (электронная рассылка или организация доступа к электронным документам; контролируемая рассылка экземпляров бумажных документов в места их использования), ознакомление;

- учет и хранение (включая обеспечение защиты электронного документа от несанкционированных изменений);

- актуализацию документа и, по мере необходимости, его повторное утверждение;

- изъятие экземпляров недействующего документа из мест рассылки;

- идентификацию и архивирование оригинала устаревшего документа, при необходимости.

8.4.1.6 К документам, обеспечивающим управление системой БТиОЗ, относятся:

- Политика;

- Цели организации в области БТиОЗ;

- СТО СРО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (данное СТО).

8.4.1.7 К документам, обеспечивающим функционирование системы БТиОЗ относятся:

а) нормативные и правовые документы:

1) законы (федеральные и субъектов Российской Федерации);

2) технические регламенты;

3) нормативно-правовые акты Правительства Российской Федерации;

4) международные, межгосударственные и национальные стандарты;

5) документы, содержащие нормативные требования БТиОЗ;

6) технические условия (на оборудование, сырье, материалы и др.);

б) внутренние документы:

1) СТО организации;

2) положения;

3) акты;

4) инструкции;

5) перечни, списки;

7) программы совещаний, заседаний;

8) протоколы заседаний рабочей группы;

9) регламенты;

10) служебные записки;

в) распорядительные документы:

1) планы, программы, графики;

2) поручения;

3) приказы;

5) протоколы совещания, заседания и др.;

6) распоряжения;

г) документы по планированию:

1) годовые графики проверок выполнения требований БТиОЗ в структурных подразделениях организации;

2) планы работы руководителей структурных подразделений в области БТиОЗ;

3) программы мероприятий в области БТиОЗ;

4) другие рабочие планы, графики и программы, касающиеся вопросов БТиОЗ;

д) эксплуатационные документы:

1) паспорта на оборудование;

2) технологические регламенты;

3) технологические карты;

4) инструкции по эксплуатации;

5) документы, обеспечивающие безопасность опытного применения технических устройств;

6) руководства по эксплуатации, включающие:

- методику проведения проверок устройства и его основных узлов;

- ресурс и нормативный срок эксплуатации;

- условия и требования безопасной эксплуатации, монтажа, ремонта и др.;

е) технические документы:

1) технические условия;

2) проекты производства работ;

3) проекты организации работ;

4) ПМЛА;

5) технические записки;

6) схемы и др.

7.4.1.8 К документам, подтверждающим функционирование системы БТиОЗ, относятся:

а) отчеты, акты;

б) ежегодный анализ функционирования системы БТиОЗ высшим руководством;

в) сертификаты соответствия;

г) материалы специальной оценки условий труда;

д) декларации;

е) свидетельства об аккредитации;

ж) протоколы;

з) журналы;

и) записи об обучении и проверке знаний в области БТиОЗ;

к) записи по результатам идентификации и оценки рисков;

л) заключения, акты по результатам диагностирования, технических освидетельствований и испытаний технических устройств, оборудования.

### 8.4.2 Управление записями

8.4.2.1 В отдельный (особый) вид документов выделяются записи, необходимые для подтверждения соответствия организации требованиям системы БТиОЗ, а так же записи о достигнутых в области БТиОЗ результатах.

8.4.2.2 Записи в системе БТиОЗ представляют собой документированную информацию, отражающую и подтверждающую соответствие требованиям и достигнутые результаты.

8.4.2.3 Записи должны вестись и поддерживаться в рабочем состоянии для получения необходимой, достоверной и своевременной информации:

- об обучении персонала;

- осведомленности;

- выполнении операций, процедур;

- проверках;

- результатах анализа системы.

Для реализации этих целей необходимо предусмотреть:

а) распределение функций и ответственности в организации в части управления записями в области БТиОЗ;

б) выполнение процедур управления записями;

в) в состав записей БТиОЗ включать следующую информацию:

1) идентифицированные опасности и соответствующие им риски;

2) перечни требований в области БТиОЗ;

3) установленные цели и задачи в области БТиОЗ, утвержденные программы мероприятий и ресурсы для их достижения на установленный плановый период;

4) установленную структуру БТиОЗ, распределение в ней обязанностей и полномочий структурных подразделений;

5) планирования и результатов обучения и повышения квалификации персонала в области БТиОЗ;

6) осуществления внутренних и внешних коммуникаций, включая все виды отчетности в рамках БТиОЗ, результаты совещаний по вопросам БТиОЗ и др.;

7) обеспечения, проведения и результаты проверок подразделений организации по оценке достижения ими установленных целей и соответствию их деятельности установленным требованиям БТиОЗ;

8) о выявленных в результате проверок, анализа со стороны высшего руководства несоответствиях в области БТиОЗ, разработанных и реализованных КиПД по устранению этих несоответствий;

9) обеспечения, проведения и результаты внутренних и внешних аудитов системы БТиОЗ;

10) о существующих жалобах и предложениях;

11) о постоянных подрядчиках и поставщиках

8.4.2.4 Управление записями включает в себя:

- сбор данных;

- обработку;

- идентификацию записей;

- хранение;

- защиту;

- восстановление;

- изъятие, уничтожение.

8.4.2.5 Записи должны быть четкими, легко читаемыми, для чего следует делать записи разборчиво, использовать предусмотренные формы (журналы, бланки), заполнять все графы, подлежащие заполнению (содержание записи должно соответствовать наименованию графы).

Запись должна содержать идентификационные признаки:

- наименование;

- дату создания;

- подпись исполнителя с указанием должности и расшифровкой подписи.

8.4.2.6 В случае внесения ошибочной записи (или отдельных данных) следует внести в форму новую запись, содержащую актуальную информацию. При этом ошибочная запись подлежит зачеркиванию. Правильная запись, внесенная взамен ошибочной, должна дополнительно содержать дату актуализации и подпись (с расшифровкой) исполнителя.

Корректировка первоначальных записей посредством затирки, закраски не допускается.

8.4.2.7 Перечень записей, содержащих коммерческую тайну, определяется приказом руководителя организации.

8.4.2.8 Режим коммерческой тайны не может быть установлен в отношении следующих сведений:

- о факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

- об условиях и охране труда.

8.4.2.9 Восстанавливаемость записей обеспечивается наличием их в бумажном и (или) электронном виде. В последнем случае должно быть предусмотрено резервное копирование информации. Восстанавливаемость систематизированных записей обеспечивается наличием копий.

8.4.2.10 Записи должны храниться в условиях, обеспечивающих:

- рациональное размещение;

- быстрое нахождение;

- исключение порчи и утери.

Сроки хранения записей устанавливаются руководителем организации в соответствии с действующими нормативными документами в области БТиОЗ. После окончания срока хранения записи изымаются и уничтожаются.

8.4.2.11 Записи являются документами, которые не подлежат изменениям. Подтверждением подлинности записи является идентификация в соответствии с п. 6.4.2.5.

8.4.2.12 Контроль выполнения процедур управления записями предусматривает проверку:

- достоверности, правильности и полноты ведения записей;

- своевременности передачи записей пользователям;

- условий хранения записей;

- сроков хранения записей.

Контроль процедур управления записями осуществляют руководители и специалисты в ходе контроля за соблюдением требований БТиОЗ и аудиторы при проведении аудитов системы БТиОЗ.

### 8.4.3 Управление перечнем нормативных документов по безопасности труда и охране здоровья

8.4.3.1 Перечень действующих нормативных документов в области БТиОЗ должен содержать информацию о статусе действующих документов и наличии к ним изменений.

8.4.3.2 В состав перечня нормативных документов БТиОЗ входят:

- законодательные и другие нормативные документы, содержащие требования БТиОЗ, действующие в структурных подразделениях организации;

- действующие инструкции по охране труда в структурных подразделениях;

- стандарты организации.

8.4.3.3 Структурное подразделение ПБОТОС ежегодно формирует и актуализирует перечень законодательных и иных нормативных документов, содержащих требования БТиОЗ, применимых к деятельности организации (далее – Перечень).

Перечень подписывается руководителем структурного подразделения ПБОТОС и утверждается руководителем организации.

8.4.3.4 В случае если доступ к сайтам на производственных объектах (филиал, цех, бригада, группа, участок, площадка и т.д.) технически невозможен или ограничен, ответственный передает Перечень на электронных или бумажных носителях руководителю такого подразделения в срок не позднее трех дней после внесения изменений для доведения соответствующих требований до работников структурного подразделения.

### 8.4.4 Хранение, ознакомление, отмена и изъятие документов по безопасности труда и охране здоровья

8.4.4.1 Хранение документов в структурных подразделениях должно обеспечивать:

- доступность;

- возможность быстрого поиска;

- исключение порчи.

8.4.4.2 Идентификация папок, в которых хранятся документы БТиОЗ, включает:

- номер;

- вид документов, хранящихся в ней;

- принадлежность к структурному подразделению, участку.

8.4.4.3 Место хранения документов БТиОЗ в структурном подразделении определяют в зависимости от необходимости использования документа.

8.4.4.4 При отмене или признании утратившими силу документов одновременно подлежат отмене или признанию утратившими силу документы (их отдельные положения), которыми вносились изменения в основной документ.

8.4.4.5 Отмена, признание документов или их отдельных положений утратившими силу, а также внесение изменений в локальные нормативные документы осуществляется документами такой же или более высокой юридической силы.

8.4.4.6 При получении документа об отмене, лицо, ответственное за ведение и хранение документов БТиОЗ структурного подразделения, изымает отмененные документы в подразделениях-пользователях и уничтожает их или обозначает идентификацию для дальнейшего нахождения данного документа в подразделении (например: справочно, для информации).

## 8.5 Управление операциями, процессами

8.5.1 Организация должна предусматривать меры управления операциями, связанными с рисками в области БТиОЗ на всех этапах производственной деятельности, начиная от проектирования объектов, рабочих мест, закупки материалов и оборудования, разработки технологических процессов и заканчивая осуществлением производственной и вспомогательной деятельности, как работниками организации, так и подрядными организациями и на этапе ликвидации объекта.

8.5.2 Управление операциями, связанными с рисками в области БТиОЗ, направлено на снижение уровней рисков до допустимых уровней и осуществляется путем установления контролируемых параметров операций и выполняемых работ.

Конкретные рабочие параметры (критерии) операций и выполняемых работ регламентируются в документах. К ним относятся технологические требования к эксплуатации оборудования (температура, давление, частота технического обслуживания и ремонта оборудования, концентрация и т.п.).

Конкретные параметры (критерии) устанавливаются:

- технологическими требованиями к эксплуатации оборудования;

- технологическими инструкциями и регламентами;

- инструкциями по эксплуатации и ремонту оборудования;

- инструкциями по обеспечению средств измерений, контроля и испытаний;

- инструкциями по охране труда;

- ПМЛА и др.;

- документами Системы стандартизации организации;

- другими документами.

8.5.3 Основополагающие требования по обеспечению БТиОЗ при выполнении работ по ИИ установлены в Правилах [11], [12] и СТО СРО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [13].

## 8.6 Обеспечение выполнения требований безопасности труда и охраны здоровья подрядными и субподрядными организациями

Для выполнения работ подрядными организациями необходимо привлекать организации, имеющие соответствующие лицензии и разрешения, аккредитации. Выбор подрядных организаций осуществляется в установленном порядке путем проведения конкурсных процедур (тендеров, конкурсов, котировок). Требования к подрядным организациям и поставщикам, деятельность которых связана с идентифицированными организацией рисками в области БТиОЗ, должны включаться в договоры и другие документы.

Процесс управления подрядными организациями в области БТиОЗ – это комплекс непрерывных и взаимосвязанных мероприятий от выбора подрядной организации до принятия решения о целесообразности продолжения либо разрыва договорных отношений.

Процесс управления включает в себя следующие этапы:

- этап отборочной стадии закупочной деятельности и заключения договора;

- этап с момента заключения договора до начала производства работ;

- этап выполнения работ по договору;

- анализ результатов работы подрядной организацией в области БТиОЗ.

### 8.6.1 Порядок отбора подрядной организации на стадии торгов

8.6.1.1 Инициатор договора, при оформлении ТЗ на выполнение работ, запроса на закупку включает требования в области БТиОЗ ([Приложение Д)](#_Приложение_2.1._обязательные) в закупочную документацию, с учетом предмета закупки.

8.6.1.2 Специалисты подразделения ПБОТОС в обязательном порядке принимают участие в согласовании ТЗ и запроса на закупку, а также оказывают методическую помощь инициатору в разработке критериев (по БТиОЗ) для выбора претендента.

8.6.1.3 Требования в области БТиОЗ, предъявляемые к Подрядным организациям, должны быть основаны на требованиях законодательных и нормативных документов Российской Федерации.

8.6.1.4 Ответственность за включение в ТЗ, запрос на закупку пунктов о выполнении подрядной организацией работ (услуг), соответствующих требований в области БТиОЗ Заказчика, несут инициаторы закупок (договоров) в рамках возложенных полномочий.

8.6.1.5 Ответственность за выбор квалификационных требований в области БТиОЗ, с учетом условий выполнения работ, оказания услуг несет исполнитель закупки.

8.6.1.6 Запрос на закупку в обязательном порядке подписывается специалистом подразделения ПБОТОС.

8.6.1.7 При несоответствии претендента требованиям БТиОЗ разработанным шаблонам, указанных в закупочной документации, запрос на закупку отклоняется.

8.6.1.8 Специалист подразделения ПБОТОС по результатам рассмотрения заявок оформляет Заключение согласно [Приложению Е](#_ПРИЛОЖЕНИЕ_9._ФОРМА_1).

8.6.1.9 Заключение специалиста подразделения ПБОТОС является обязательным документом, составляемым при проведении отборочной стадии заявок участников.

8.6.1.10 Заключение учитывается в оценке и выборе победителя по установленным критериям БТиОЗ.

8.6.1.11 Письма победителям (при наличии требований по данному Лоту) согласовываются группой по организации закупок с руководителем подразделения ПБОТОС.

8.6.1.12 Документы, подтверждающие выполнение обязательных мероприятий в области БТиОЗ, предоставление которых было гарантировано в период закупки, должны быть предоставлены в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомительного письма.

8.6.1.13 Документы, предоставленные победителем закупки, рассматриваются специалистами подразделения ПБОТОС (по направлениям) в течение трех рабочих дней с момента ее получения.

8.6.1.14 Претендентам, ранее не имевшим договорных отношений с Заказчиком, может быть проведена очная проверка на соответствие требованиям в области БТиОЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6.1.15 Инициатором проверки выступает подразделение ПБОТОС Заказчика, проверка так же может быть инициирован руководителем службы, курирующей договор.

8.6.1.16 Договор, заключаемый с выбранной подрядной организацией, должен содержать соответствующие требования в области БТиОЗ предъявляемые к Подрядчику, в зависимости от вида выполняемых работ и условий договора.

8.6.1.17 Ответственность за включение в договоры пунктов о выполнении подрядной организацией работ (услуг), соответствующих требованиям в области БТиОЗ, несут инициаторы и кураторы договоров в рамках возложенных полномочий.

 Контроль за включением указанных требований в условия договора возложен на специалиста ПБОТОС.

8.6.1.18 Подрядной организации запрещается привлечение субподрядной организации без предварительного письменного согласования с Заказчиком, независимо от объема профильных услуг по договору.

В условиях договора должна предусматриваться штрафная ответственность за данное нарушение.

8.6.1.19 Подрядная организация, при заключении субподрядных договоров, обязана предъявлять к субподрядной организации аналогичные требования в области БТиОЗ и своевременно, в период закупочных процедур до заключения договора, в установленном порядке, доводить соответствующую информацию до претендентов на субподрядные работы.

8.6.1.20 Подрядная организация несет полную ответственность за безопасное и качественное выполнение работ, а также соблюдение субподрядной организацией законодательства РФ, требований Заказчика в области БТиОЗ.

### 8.6.2 Обязанности, зоны влияния, ответственность

***8.6.2.1 Обязанности подрядной организации***

Вопросы БТиОЗ, при выполнении работ по ИИ, являются сферой ответственности линейного руководства и требуют активного участия на всех уровнях управления и надзора. Руководство подрядной организации обязано лично участвовать в решении вопросов БТиОЗ, относящихся к договору. Приверженность неукоснительному соблюдению требований БТиОЗ должна быть явственно видна на всех уровнях управления подрядной организации, и её корпоративная культура должна обеспечивать позитивное отношение к инициативному решению вопросов БТиОЗ с целью обеспечения максимально высоких показателей.

Руководство подрядной организации обязано демонстрировать постоянную готовность к решению вопросов БТиОЗ и всячески способствовать достижению целей в области БТиОЗ Заказчика.

Руководство подрядной организации, по требованию Заказчика, обязано продемонстрировать наличие у себя собственных систем БТиОЗ.

Руководство подрядной организации обязано назначить приказом по предприятию представителя руководства по БТиОЗ, профессиональные обязанности, полномочия и подотчётность которого должны обеспечивать координацию реализации Политики БТиОЗ и проведение всех мероприятий, необходимых для защиты и охраны жизни и здоровья людей.

Подрядная организация обязана обеспечить:

- выполнение требований БТиОЗ, а также требований локальных нормативных документов Заказчика применимых к роду деятельности подрядной организации;

- ознакомление под роспись своих работников, а также работников субподрядных организаций с требованиями локальных нормативных документов Заказчика в области БТиОЗ.

- достаточными ресурсами для реализации Политики и требований БТиОЗ Заказчика. Достаточность выделенных ресурсов должна периодически пересматриваться.

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний, инструктажи по охране труда, пожарной и промышленной безопасности, правилам безопасности дорожного движения.

- чтобы её персонал имел надлежащий уровень компетентности, полномочия и ресурсы для выполнения своих обязанностей безопасными методами. Подтверждения профессионального уровня персонала должны предоставляться Заказчику по его запросу.

- обязательное страхование всех её работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на протяжении всего периода выполнения работ по договору.

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, в случае медицинских противопоказаний, а также в случае нахождения работников в состояниях алкогольного, наркотического, токсического опьянения или с явными признаками заболевания;

- постоянную или периодическую работу на выделенном участке своего специалиста по ПБОТОС с целью оказания содействия линейным руководителям в решении вопросов БТиОЗ в течение всего срока выполнения работ по договору.

- выдачу и контроль применения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты своими работниками в зависимости от наличия вредных и (или) опасных производственных факторов;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями БТиОЗ, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинское учреждение в случае необходимости оказания им первой помощи;

- производственный контроль за соблюдением требований БТиОЗ;

- оперативное информирование Заказчика о любых происшествиях, связанных с БТиОЗ, действиях по их устранению и последствиях, о КиПД, которые следует выполнить в целях предотвращения их повторного возникновения.

- беспрепятственный допуск на территорию должностных лиц Заказчика, и их представителей (включая консультантов, работающих от имени Заказчика), доступ ко всем площадкам и объектам для осуществления ими аудитов и проверок.

- предоставление Заказчику всех сведений по БТиОЗ, связанных с выполнением объема работ по договору, включая, не ограничиваясь:

- данные мониторинга и измерений;

- отчеты по итогам проверок и аудитов;

- данные о КиПД;

- данные общения с контролирующими органами;

- данные о недовольстве работников и жалобах внешних субъектов влияния (например, государственных или некоммерческих организаций).

Подрядная организация обязана до начала работ разработать у себя в организации и согласовать с Заказчиком План управления вопросами БТиОЗ (далее-План) при выполнении работ по конкретному договору. Примерная структура Плана приведена в Приложении Ж.

Подрядная организация обязана соблюдать требования по обеспечению БТиОЗ при выполнении работ по ИИ изложенные в СТО СРО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [13] .

Привлечение подрядной организацией третьих лиц (субподрядных организаций) разрешается только после предварительного письменного согласования заинтересованными службами Заказчика (в том числе подразделения ПБОТОС).

Подрядная организация обязана включить в заключаемые с ними договоры условия, предусмотренные настоящим разделом, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию Заказчика подрядная организация обязана предоставить копии договоров, заключенных ей с субподрядными организациями и, в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечить внесение в договор соответствующих изменений.

При проведении работ на территории Заказчика подрядной организации запрещается:

- организовывать проведение работ без руководителя (инженерно-технического работника);

- выполнять непредусмотренные и несогласованные с Заказчиком работы;

- использовать в производстве материалы, на которые отсутствуют сертификаты;

- выполнять работы без применения специальной одежды, специальной обуви и при необходимости средств коллективной защиты;

- проводить и допускать посторонних лиц на рабочие места;

- приносить и хранить оружие и другие запрещенные законодательством РФ материалы и предметы на объекты выполнения работ;

- курить в запрещенных и не оборудованных для курения местах;

- уносить с собой имущество, материалы, принадлежащие Заказчику;

- скрывать информацию о повреждении технических средств, о случаях травматизма, пожарах и других нежелательных событиях;

- распивать спиртные напитки, находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

Подрядная организация самостоятельно несет ответственность за допущенные ею, либо привлечёнными ею субподрядными организациями, нарушения Трудового Кодекса РФ, законодательства в области охраны труда, пожарной, промышленной безопасности и БДД, охраны здоровья населения и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению, причиненного в связи с этим, вреда. В случае если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения подрядной организации, последняя обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

Подрядная организация несет ответственность за то, чтобы всё её оборудование и оборудование субподрядной организации, используемое на объектах Заказчика, имело надлежащие сертификаты, разрешения или лицензии, паспорта, инструкции (руководства) по эксплуатации в соответствии со стандартами и нормами Российской Федерации. Копии таких документов должны предоставляться представителям Заказчика по первому требованию.

Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника подрядной или субподрядной организации, не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими правил БТиОЗ.

Несоблюдение подрядной и субподрядной организациями требований БТиОЗ является существенным нарушением, и дает Заказчику право требовать уплаты штрафа или расторжения договора. Ответственность за нарушения, в том числе, размеры штрафов оговариваются в договоре.

***8.6.2.2 Обязанности Заказчика***

Заказчик обязуется своевременно и в полном объеме информировать Подрядчика о:

- существующих требованиях БТиОЗ, изложенных во внутренних ЛНД Заказчика;

- вредных и опасных факторах, которые могут присутствовать на местах производства работ по договору;

Заказчик обязуется не препятствовать подрядной организации, производить работы безопасно, и в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РФ, и не вынуждать его нарушать требования БТиОЗ.

При подписании Договора Заказчик обязуется передать ЛНД по форме Акта приема-передачи на электронном или бумажном носителе с подписью уполномоченного представителя Заказчика. В Акте приёмки-передачи документов должен быть приведён полный перечень переданных документов с указанием их реквизитов (дата принятия, редакция).

В случае принятия актуализированной версии ЛНД Заказчик обязуется довести данный вариант ЛНД до подрядной организации в течение 15 рабочих дней письмом.

Перед началом оказания услуг Заказчик обязан провести вводный инструктаж работникам подрядной организации с доведением основных рисков, присутствующих при проведении работ по договору с обязательной фиксацией в журнале регистрации инструктажа.

Заказчик на регулярной основе должен проводить контроль и оценку деятельности подрядной организации в области БТиОЗ.

***8.6.2.3 Взаимодействия Заказчика и подрядной организации в области БТиОЗ***

Взаимодействие Заказчика и подрядной организации направлено на предотвращение происшествий при выполнении работ по договору.

Взаимодействие Заказчика и подрядной организации включает в себя совместное проведение форумов, совещаний и реализацию других мероприятий с целью выявления проблем в области БТиОЗ и путей их решения; определение текущего уровня БТиОЗ у Подрядной организации (проверки, аудиты, отчетность); расследование происшествий в подрядной организации.

В случае выявления грубых нарушений в области БТиОЗ работы приостанавливаются до устранения выявленных нарушений.

Результатом взаимодействия должно быть непрерывное повышение уровня соответствия Подрядной организации требованиям БТиОЗ Заказчика.

### 8.6.3 Допуск к работам

***8.6.3.1 Проведение установочного совещания***

Перед мобилизацией персонала и техники на объекты Заказчика, параллельно с процессом заключения договора, с подрядной организацией проводится установочное совещание. Подрядная организация не прошедшая установочное совещание, к мобилизации не допускается.

Целью установочного совещания является:

- информирование руководителей подрядной организации о требованиях в области БТиОЗ, разъяснение порядка получения разрешения-допуска, удостоверений-допусков для персонала, талонов-допусков для ТС и требования, предъявляемые Заказчиком к документации, персоналу, оборудованию, механизмам, ТС, мобильным зданиям и сооружениям;

- идентификация возможных опасностей, при всех видах работ, начиная от мобилизации до завершения работ;

- разработка Плана по управлению вопросами БТиОЗ (Приложение Ж).

Установочное совещание должно проводиться со всеми подрядными организациями.

Проведение установочного совещания инициируется куратором договора.

Куратор договора должен обеспечить участие в установочном совещании высшего руководства подрядной организации или его заместителя, а так же руководителя подразделения ПБОТОС подрядной организации. В обязательном порядке должны быть привлечены руководители и специалисты Заказчика, имеющие отношение к договору.

 Информация о проведении установочного совещания должна быть документирована.

***8.6.3.2 Обучение, инструктажи работников подрядной организации***

Подрядная организация обязана направлять на объекты Заказчика квалифицированных работников, обученных правилам безопасного ведения работ и имеющих все необходимые допуски к производству работ, а также предоставлять, документы, подтверждающие обучение и аттестацию по промышленной безопасности (по направлению деятельности) в соответствии с требованиями Положения об организации обучения и проверки знаний специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору [14]; проверку знаний по охране труда в соответствии с требованиями Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций [15]; оказанию первой помощи в соответствии с требованиями статьи 225 Трудового кодекса [3] и Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности [16]; прохождение пожарно-технического минимума в соответствии с требованиями Противопожарного режима [17]; наличие допуска по электробезопасности в соответствии с Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей [18].

Прежде чем приступить к работе на объекте Заказчика (в том числе, переданном на время производства работ Подрядной организации), руководитель подрядной организации обязан организовать проведение всех видов инструктажей в соответствии с требованиями Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций [15].

Вводный инструктаж проходят все работники подрядных организаций.

Вводный инструктаж по охране труда и вводный противопожарный инструктаж проводится специалистами подразделения ПБОТОС Заказчика с записью в журналах регистрации инструктажей.

По прибытии на территорию производственной площадки Заказчика линейный руководитель подрядной организации должен каждому работнику провести внеплановый инструктаж на рабочем месте для данного производственного объекта, в рамках которого должны быть освещены вопросы безопасности труда и охраны здоровья. Работники обязаны пройти внеплановый инструктаж в первый же день нахождения на производственном объекте. Результаты всех инструктажей должны быть зарегистрированы в журнале инструктажей.

***8.6.3.3 Проверка и допуск транспортных средств***

Проверка и допуск транспортных средств Подрядной организации включает:

- согласование на установочном совещании заявок для заезда транспортных средств на участки Заказчика;

- проверку и допуск транспортных средств;

- проверку транспортных средств при выполнении работ;

- определение Заказчиком перечня требований к состоянию транспортных средств.

Проверка технического состояния и осмотр осуществляется в отношении собственных, арендуемых транспортных средств подрядной организации и транспортных средств, работающих по договору субподряда.

Линейный руководитель подрядной организации до момента заезда на лицензионный участок Заказчика обязан предоставить специалисту по транспортной безопасности для проверки транспортные средства.

В случае несоответствия транспортных средств требованиям безопасности, Заказчик не допускает данные транспортные средства к началу работ или приостанавливает их эксплуатацию до устранения нарушений.

На транспортные средства, представленные для осмотра (в случае соответствия ТС требованиям ЛНД Заказчика по транспортной безопасности), специалистом по транспортной безопасности должны выдаваться талоны-допуски установленного образца. Дата окончания действия талона-допуска указана на бланке талона-допуска. При окончании срока действия талона-допуска ТС подлежит повторному осмотру специалистом по транспортной безопасности, и при соответствии требованиям Заказчика по транспортной безопасности на ТС выдаётся талон-допуск на новый срок.

***8.6.3.4 Получение разрешения-допуска***

Получение разрешения-допуска подрядными организациями является результатом подтверждения готовности подрядной организации к безопасному проведению работ на объектах Заказчика.

Требования для получения разрешения-допуска установлены в отношении видов работ, предусмотренных договором, и обязательны для исполнения всеми организациями, привлекаемыми к работам и оказанию услуг на объектах Заказчика, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности. Выполнение данных требований является обязательным условием для получения допуска подрядных (субподрядных) организаций к выполнению работ на территории Заказчика.

Выдача разрешения-допуска к производству работ осуществляется на срок не более 12 месяцев, с момента подписания разрешения-допуска на вид работ и на участок производства работ, определенных договором с подрядной организацией.

До момента получения разрешения-допуска подрядной организации необходимо пройти установочное совещание. В случае заключения договора на выполнение нового вида работ Подрядная организация вновь проходит установочное совещание. В случае подписания дополнительного соглашения к действующему договору, либо выполнения ранее проводимых работ, повторно проходить установочное совещание подрядной организации не требуется.

Подрядная организация обязана составить План по управлению вопросами БТиОЗ при выполнении работ по договору (далее - План), примерное содержание Плана приведено в Приложении Ж, подготовить документацию, персонал, оборудование, механизмы, ТС, стационарные и мобильные здания и сооружения в соответствии с требованиями БТиОЗ для своевременного получения разрешения-допуска к производству работ.

План должен распространяться на конкретные виды деятельности с описанием целей, которые должны быть достигнуты в ходе его реализации. План должен носить профилактический характер и обновляться на всём протяжении выполнения работ, должен концентрироваться на опасностях и рисках в области БТиОЗ, специфических для предмета договора, а также на мерах по устранению, уменьшению или смягчению этих рисков. План должен включать меры по решению вопросов безопасности и гигиены труда на рабочих местах, промышленной, пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения, защите от ЧС, предупреждения и ликвидации аварийных и ЧС.

План разрабатывается держателем договора со стороны подрядной организации совместно с представителем подрядной организации находящегося на объекте и специалистом подразделения ПБОТОС, курирующим договор.

Консультационную поддержку (методология, качество, входные данные в части извлеченных уроков, факторного анализа, предписаний и т.п.) по разработке Плана осуществляет специалист подразделения ПБОТОС, курирующий данный договор со стороны Заказчика.

План необходимо оформлять в двух экземплярах с обязательными реквизитами титульного листа или в виде допсоглашения к договору.

В первом случае согласованный со стороны Заказчика План утверждается руководителем подрядной организации.

Один экземпляр передается держателю договора Заказчика, второй - держателю договора подрядной организации.

Выдача разрешения-допуска является результатом проверки и полного соответствия документации, персонала, оборудования, механизмов, ТС, мобильных зданий и сооружений подрядной (субподрядной) организации требованиям, предъявляемым к определенному виду выполняемых по договору работ в соответствии с законодательством Российской Федерации, ЛНД Заказчика.

Разрешение-допуск подписывается в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика, второй экземпляр передается подрядной организации. Разрешению-допуску присваивается номер, информацию необходимо регистрировать и учитывать.

После получения разрешения-допуска и прохождения вводного инструктажа работники подрядной организации допускаются к мобилизации на объект Заказчика.

Разрешение-допуск на производство работ подрядной организацией должен быть получен повторно в следующих случаях:

- при заключении нового договора;

- при изменении места проведения работ на другом объекте, не указанном в полученном разрешении-допуске.

**8.6.4 Проведение работ подрядной организацией**

Подрядная организация обязана, проводить все работы в полном соответствии с требованиями Федерального закона №197-ФЗ [3]; Федерального закона № 116-ФЗ [6], Федерального закона № 52-ФЗ [19]; постановления Правительства [17]; правил, инструкций и других нормативных документов, содержащими в себе требования в области БТиОЗ, а также в соответствии с требованиями, изложенными в СТО СРО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [13].

 Ключевые показатели эффективности выполнения требований в области БТиОЗ должны периодически (ежемесячно, ежеквартально, по окончании работ и т.п.) представляться Заказчику в виде отчётов по БТиОЗ в рамках общей отчётности подрядчика.

Подрядной организацией должны представляться следующие данные по БТиОЗ (с учетом особенностей производственной деятельности):

- результаты и количество проверок по БТиОЗ в соответствии с планом;

- количество выявленных нарушений, остановок работ;

- результаты обучающих занятий в соответствии с планом обучения;

- количество происшествий по категориям;

- количество травм, полученных в связи с выполнением трудовых обязанностей, и профессиональных заболеваний:

- со смертельным исходом;

- травм с потерей рабочего времени;

- количество случаев нетрудоспособности по болезни;

- случаи обращения за лечением или первой помощью;

- частота травм с потерей рабочего времени;

- количество ТС;

- количество водителей;

- количество ДТП;

- коэффициент частоты ДТП на 1 млн. км.;

- количество ТС, оборудованных ремнями безопасности, БСМТС, видеорегистраторами;

- количество водителей, обученных по программам «Защитное вождение»;

- количество пожаров.

### 8.6.5 Контроль выполнения работ подрядной организацией

Заказчик в рамках проверки исполнения договорных отношений и состояния БТиОЗ на выделенных участках, объектах работ и местах проживания имеет право проводить независимые проверки.

Основанием для проведения независимых проверок являются требования заключенных договорных отношений и настоящего Стандарта.

Сроки или периодичность плановых проверок со стороны Заказчика необходимо указывать в Плане по управлению вопросами БТиОЗ. Внеплановые проверки проводятся в отношении Подрядных организаций допустивших происшествия и (или) нарушения (несоответствия) в области БТиОЗ, с целью контроля устранения ранее выявленных нарушений (несоответствий).

Контрольные проверки могут проводиться как представителями Заказчика, так и специалистами сторонних организаций, работающих по договору с Заказчиком.

Подрядная организация должна оказывать Заказчику всестороннее содействие в проведении таких проверок.

 Результаты проверок предоставляются руководству подрядной организации в виде акта-предписания на устранение нарушений в области БТиОЗ, адресованного представителю подрядной организации; представления о приостановке работы объекта (отдельного производства), производственного участка, эксплуатации здания, помещения, сооружения, технологического оборудования, агрегата, электрооборудования, участка электросети, отдельного вида работ.

Подрядная организация в свою очередь обязана устранить выявленные нарушения в указанные сроки, информацию об устранении нарушений и принятых мерах представить Заказчику.

В случае несогласия подрядной организацией с выявленными нарушениями, результаты проверки, направляются с сопроводительным письмом на руководителя подрядной организации.

# 9 Подготовленность к происшествиям и реагирование на них

**9.1 Готовность к происшествиям**

Готовность организации к возможным происшествиям и адекватное реагирование на них с целью предотвращения или максимально возможного снижения последствий для здоровья и безопасности работников и снижения ущерба имуществу организации, третьим лицам обеспечивается следующими действиями:

- идентификация и регистрация возможных происшествий на основе результатов идентификации опасностей и рисков и результатов специальной оценки условий труда рабочих мест;

- разработка и утверждение мероприятий, направленных на уменьшение негативного воздействия на здоровье работников и имущество организации при возникновении происшествия;

- наличие и выполнение планов и графиков прохождения работниками обучения и подготовки, проведения учебно-тренировочных занятий или учебных тревог по предотвращению, локализации происшествий и ликвидации их последствий (информацию по проведенным учебно-тренировочным занятиям или учебным тревогам необходимо документировать и использовать при анализе системы БТиОЗ);

- консультирование (информирование) работников заинтересованных сторон о действиях в условиях внештатных ситуаций;

- анализ действий работников в имевших место происшествиях, их причин и реализованных КиПД.

**9.2 Классификация происшествий**

Применительно к настоящему стандарту устанавливается следующая классификация происшествий:

«Категория А»: несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию в соответствии с Федеральным законом № 197-ФЗ [3], Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденным Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 № 73;

«Категория В»: авария и инцидент на опасном производственном объекте, подлежащее расследованию в соответствии с Федеральным законом № 116-ФЗ [6];

«Категория С»: острое профессиональное заболевание (отравление), подлежащее расследованию в соответствии с Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.122.2000 № 967 и Приказом Минздрава России от 28.05.2001 № 176 «О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации»;

«Категория D»: пожары, подлежащие расследованию в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», приказом МЧС Российской Федерации от 21 ноября 2008 г. № 714 «Об утверждении Порядка учета пожаров и их последствий»;

«Категория E»: транспортные происшествия, подлежащие расследованию в соответствии с приказом Минтранса России от 02.04.1996 № 22 «О Форме учета дорожно-транспортных происшествий владельцами транспортных средств», приказом МПС РФ от 08.01.1994 № 1Ц « О мерах по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте»; приказом Минтранса России от 29.12.2003 № 221 «Об утверждении Положения по расследованию, классификации и учету транспортных происшествий на внутренних водных путях Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.06.1998 № 609 «Об утверждении Правил расследования авиационных происшествий и инцидентов с гражданскими воздушными судами в Российской Федерации»;

«Категория F»: микротравмы, происшествия без последствий, подлежащие расследованию в целях их учёта при идентификации опасностей.

## 9.3 Порядок оповещения о происшествиях

9.3.1 Все перечисленные происшествия должны быть зарегистрированы организацией.

9.3.2 Организация обязана разработать процедуру оповещения о произошедших происшествиях, с указанием видов оповещения, ответственных, номеров телефонов, сроков оповещения, а так же порядок их учета, расследования и реализации КиПД.

9.3.3 О каждом происшествии работник должен незамедлительно оповестить:

- руководителя структурного подразделения пострадавшего работника;

- линейного руководителя пострадавшего работника;

- работников подразделения ПБОТОС.

9.3.4 В территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, имеющие надзорные функции, органы местного самоуправления муниципальных образований на территории Российской Федерации информация о происшествии направляется по указанию руководителя организации в соответствии с критериями, установленными федеральными органами исполнительной власти.

9.3.5 Организация обязана не позднее трех рабочих дней оповещать СРО о любом происшествии. Организация обеспечивает возможность участия представителей СРО в расследовании таких случаев и не позднее трех рабочих дней направляет (передает) в СРО материалы расследования происшествий. При рассмотрении представленных материалов СРО оценивает их на предмет правомерности возникновения обязанности у СРО возместить причиненный в результате несчастного случая вред.

9.3.6 В организации должен быть назначен ответственный за контроль, учет и передачу информации о происшествиях.

## 9.4 Расследование происшествий, несоответствия, корректирующие и предупреждающие действия

9.4.1 Для исследования произошедшего происшествия организация должна разработать, внедрить и обеспечить выполнение процедуры регистрации и расследования происшествий, для того чтобы выявить несоответствия, недостатки в системе БТиОЗ и другие факторы, которые могут быть причиной происшествий или способствовать им, а так же чтобы:

- определить потребность в корректирующих и (или) предупреждающих действия;

- выявить и реализовать возможности для постоянного улучшения;

- довести информацию о результатах таких расследований до заинтересованных сторон.

9.4.2 Следует различать два вида расследования происшествий:

- расследование происшествий в соответствии с нормативными законодательными требованиями Российской Федерации.

- внутреннее расследование происшествий.

Внутреннее расследование происшествий проводится дополнительно к расследованию происшествий, проводимому в соответствие с нормативными требованиями Российской Федерации.

9.4.3 При возникновении происшествий в целях эффективного расследования должны соблюдаться следующие основные принципы:

- незамедлительное информирование о происшествиях;

- принятие мер по сохранению сложившейся обстановки на месте происшествия до начала расследования его причин, за исключением тех случаев, когда необходимо вести работы по локализации и ликвидации последствий происшествия и сохранению жизни и здоровья людей;

- своевременность и оперативность расследования;

- компетентность и правомочность лиц, проводящих расследование;

- полнота, последовательность и объективность (беспристрастность) расследования;

- доведение информации о причинах происшествия и необходимых КиПД по предотвращению подобных происшествий до работников организации, подрядных (субподрядных) организаций.

9.4.4 Руководитель организации организует расследование в следующем порядке:

- создает комиссию по расследованию происшествия;

- определяет круг полномочий членов комиссии;

- определяет сроки расследования;

- утверждает Акт расследования происшествия, содержащий детальный углубленный анализ происшествия и его причин, корректирующие действия по устранению выявленных причин и предупреждающие действия для недопущения в дальнейшем подобных происшествий, а также меры по устранению нарушений и несоответствий в системе БТиОЗ, выявленных в ходе расследования.

9.4.5 Работа комиссии по расследованию происшествия должна состоять из следующих этапов:

- осмотр места происшествия.

- осмотр участков, объектов с аналогичными условиями труда, техническое состояние аналогичных агрегатов, машин (проводится в случаях, когда при осмотре места происшествия не удается установить достоверные обстоятельства и причины, способствующие возникновению происшествия).

- сбор объективных свидетельств (рисунки, схемы, эскизы, фотографии, видеосъемка и т.п.).

- сбор документации (проекты, чертежи, эксплуатационная документация), связанной с объектом, на котором произошло происшествие.

- опрос и сбор письменных объяснений пострадавших, свидетелей, участников происшествия.

- опрос и сбор письменных объяснений непосредственных руководителей работ и других ответственных лиц.

- изучение имеющих отношение к происшествию документов.

- организация и проведение при необходимости специальной экспертизы, технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний.

- определение причин происшествия.

- установление фактов нарушения законодательства, нормативно-технических документов, ЛНД организации.

- установление ущерба, нанесенного организации.

- определение корректирующих и предупреждающих действий.

- составление Акта расследования происшествия.

9.4.6 Определение причин происшествия (несоответствий) является наиболее важной составляющей частью внутреннего расследования. Выявленные в ходе внутреннего расследования непосредственные и системные причины происшествия являются основой для выработки корректирующих и предупреждающих действий по предотвращению подобных происшествий в будущем.

Для каждого критического фактора должна быть определена одна или несколько непосредственных причин.

9.4.7 Организация должна разработать, внедрить и обеспечить выполнение процедуры обращения с выявленными и потенциальными несоответствиями в области БТиОЗ, а так же осуществления корректирующих и предупреждающих действий, где:

корректирующее действие – действие, предпринятое для устранения причины обнаруженного несоответствия или другой выявленной нежелательной ситуации или произошедшего нежелательного события;

предупреждающее действие – действие, предпринятое для устранения причины потенциального несоответствия или другой потенциально нежелательной ситуации, которые пока еще не выявлены, но могут произойти в соответствующих условиях.

Таким образом, предупреждающее действие предпринимают для предотвращения события, тогда как корректирующее действие - для предотвращения повторения произошедшего события.

 9.4.8. Любое корректирующее и предупреждающее действие, предпринятое с целью устранения причин фактических или потенциальных несоответствий, должно соответствовать масштабу проблемы и быть соразмерным с рисками в области БТиОЗ.

**10 Проверки: контроль, аудит и мониторинг**

**10.1 Контроль, мониторинг**

10.1.1 В организации основные виды деятельности, процессы, продукция и услуги, связанные с рисками в области БТиОЗ, должны подвергаться регулярному контролю, мониторингу и измерениям.

Для того чтобы гарантировать достоверность данных, все средства контроля и измерений, используемые для мониторинга и измерений в области БТиОЗ, подлежат поверке с целью обеспечения требуемой точности измерений.

10.1.2 В сфере БТиОЗ измеримыми параметрами, характеризующими состояние безопасности производственной деятельности являются:

- риски для жизни и здоровья работников;

- физические параметры, характеризующие объективное состояние объектов, являющихся источниками опасностей;

- состояние параметров производственной среды (условий труда);

- компетенция работников, выполняющих или организующих выполнение потенциально опасных действий или операций.

10.1.3 Целью процедур контроля, мониторинга и измерений является оценка результативности деятельности организации по управлению рисками в области БТиОЗ.

10.1.4 Мониторинг в рамках системы БТиОЗ подразделяется на предупреждающий (для получения информации о результативности работы до возникновения происшествий) и реагирующий (выполняется после возникновения нежелательной ситуации).

10.1.5 Предупреждающий мониторинг используется для получения информации о результативности работы до возникновения происшествия, направлен на предотвращение возможных происшествий и включает:

- производственный контроль соблюдения требований БТиОЗ;

- внутренний и внешний аудит системы БТиОЗ;

- контроль выполнения мероприятий по достижению целей и плановых показателей по улучшению условий труда;

- инспекционный контроль за соблюдением требований БТиОЗ;

- общественный контроль за соблюдением требований БТиОЗ;

- периодические медицинские осмотры;

- экспертизу технических устройств, зданий и сооружений;

- мониторинг уровня рисков в области БТиОЗ;

- специальную оценку условий труда;

- государственный надзор и контроль.

10.1.6 Реагирующий мониторинг выполняется после произошедших происшествий, направлен на предотвращение повторных аналогичных происшествий и включает в себя:

- мониторинг отчетности о состоянии травматизма и аварийности в организации;

- мониторинг результатов расследования происшествий;

- мониторинг жалоб (обращений) сторонних организаций и граждан;

- другие виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.1.7 К числу основополагающих принципов контроля функционирования системы БТиОЗ и мониторинга показателей реализации процедур в организации относятся следующие:

- контроль и мониторинг должны быть непрерывными во времени, т.е. иметь систематический характер, проводиться в каждом временном интервале (день, неделя, месяц, квартал, год), на всех стадиях организации и осуществления производственной деятельности, иерархических уровнях управления и исполнения. В отдельных случаях необходимо постоянное и непосредственное наблюдение за выполнением работ.

- контроль и мониторинг должны быть полными, всесторонними, объективными; охватывать все направления деятельности при выполнении работ по ИИ в области БТиОЗ, отражать реальное состояние этой деятельности в контролируемых подразделениях, на участках и рабочих местах; обеспечивать получение по каждому учетному временному интервалу данных, необходимых для оценки состояния БТиОЗ, быть максимально объективными, независимыми от субъективных оценок.

10.1.8 Организация, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает на всех уровнях управления необходимые виды контроля и мониторинга.

10.1.9 Каждый вид проводимого контроля должен иметь установленный перечень проверяемых элементов.

10.1.10 В случае грубого нарушения требований БТиОЗ, которое может повлечь смерть, причинить ущерб здоровью работников или привести к аварии, лицо, проводившее контроль или мониторинг приостанавливает работы до устранения этого нарушения. В этом случае ответственные лица обязаны принять меры по устранению опасности, а при необходимости обеспечить эвакуацию людей в безопасное место.

10.1.11 Результаты контроля, мониторинга должны быть документированы (журналы, акты, протоколы, предписания).

## 10.2 Аудиты

10.2.1 Целью аудитов системы БТиОЗ является предоставление высшему руководству организации объективной информации о том, действительно ли разработанная и функционирующая система БТиОЗ:

- соответствует запланированным мероприятиям по БТиОЗ и требованиям стандарта;

- должным образом внедрена и обеспечивается ли её функционирование (достаточно ли ресурсов);

- является результативной в осуществлении Политики и достижении Целей организации в области БТиОЗ.

10.2.2 Аудиты подразделяются на внутренние и внешние.

Внутренние аудиты, проводятся самой организацией или от её имени для анализа со стороны руководства результативности системы БТиОЗ и могут служить основанием для декларации о соответствии.

Внешние аудиты проводят внешние независимые организации, такие как регулирующие или надзорные органы, или организации, проводящие регистрацию или сертификацию систем менеджмента.

10.2.3 Процедура проведения внутреннего аудита включает следующие основные этапы:

- планирование аудита;

- проведение аудита;

- оформление результатов аудита;

- планирование и внедрение корректирующих действий;

- оценка результативности предпринятых корректирующих действий.

10.2.4 Для проведения внутренних аудитов в организации должна быть подготовлена группа аудиторов. Какие-либо специальные требования к обучению внутренних аудиторов не установлены. Процесс подготовки аудиторов должен учитывать потребности программы аудита и ее цели.

10.2.5 Аудиторы должны совершенствовать, поддерживать и повышать свою компетентность и профессионализм путем регулярного участия в аудитах, а также в процессах обучения и повышения квалификации.

10.2.6 Аудиторы должны руководствоваться следующими принципами:

- этичное поведение – основа профессионализма;

- ответственность, честность и вежливость являются важным условием проведения аудита;

- беспристрастность (обязательство представлять правдивые и точные отчеты);

- профессиональное прилежание (проявление аккуратности и умения принимать правильные решения).

В основе заключений по результатам аудита должны находиться достоверные факты и объективные доказательства.

10.2.7 Требования к проведению аудитов описаны в стандарте ГОСТ Р ИСО 19011.

1. **Анализ результатов деятельности организации в области безопасности труда и охраны здоровья, постоянное улучшение**

11.1 Высшее руководство организации обязано ежегодно проводить анализ системы БТиОЗ в целях обеспечения её постоянной пригодности для организации (с учетом изменяющихся внешних и внутренних условий), адекватности (соответствия стандарту и замысла высшего руководства), результативности (эффективности).

11.2 Для обеспечения проведения анализа системы БТиОЗ высшим руководством должно быть назначено должностное лицо, ответственное за сбор, систематизацию и представление высшему руководству всей необходимой для анализа информации о состоянии системы БТиОЗ.

11.3 Исходные данные, анализируемые высшим руководством, должны как минимум включать следующую информацию:

- о результатах анализа выполнения обязательств, принятых в Политике;

- о выполнении плана КиПД, утвержденного по итогам предыдущего анализа системы БТиОЗ со стороны высшего руководства;

- об оценке соответствия деятельности организации установленным требованиям БТиОЗ;

- об оценке уровня достижения установленных целей и задач в области БТиОЗ;

- о ходе и состоянии расследований происшествий;

- о реализации и оценки эффективности КиПД по устранению несоответствий, выявленных в процессе функционирования системы БТиОЗ в отчетном периоде (по результатам расследования происшествий и проверок);

- о результатах внутренних и внешних аудитов системы БТиОЗ;

- о результатах проверок деятельности организации со стороны органов государственного контроля (надзора) в области БТиОЗ;

- об обучении и повышении квалификации персонала по вопросам БТиОЗ;

- о результатах проверок соблюдения требований законодательства в области БТиОЗ подрядчиками;

- об обмене информацией с внешними заинтересованными сторонами, включая претензии;

- о результатах участия работников в управлении вопросами БТиОЗ.

- об изменившихся обстоятельствах, включая изменения требования правовых и других документов в области БТиОЗ.

Вышеуказанная информация предоставляется в виде отчета.

11.4 Анализ содержит оценивание возможностей для улучшения БТиОЗ и потребностей в изменениях.

11.5 По результатам анализа системы БТиОЗ высшее руководство организации принимает решения:

- о необходимости внесения изменений в Политику организации в области БТиОЗ;

- о необходимости корректировки целей организации в области БТиОЗ в направлении ее непрерывного совершенствования;

- о необходимости изменения структуры и документации системы БТиОЗ, включая перераспределение ролей, полномочий и ответственности, состава контролируемых показателей деятельности, методологии менеджмента рисков и т.п.

**12 Мотивация к соблюдению требований безопасности труда и охраны здоровья**

12.1 Организация должна разработать, внедрить и обеспечить выполнение процедуры управления мотивацией работников к поддержанию высокого уровня безопасности труда и охраны здоровья направленного на выработку у работников личных и групповых долгосрочных интересов на безусловное заинтересованное соблюдение требований БТиОЗ, а также соответствующего поведения при опасных ситуациях.

12.2 Необходимо различать стимулирующее управление, связанное с поощрением работника, и наказывающее управление, связанное с ответственностью работника за свои действия или бездействие.

12.3 Для формирования устойчивой положительной мотивации во всех структурных подразделениях организации должны использоваться разнообразные методы стимулирования работников к овладению знаниями и опытом обеспечения БТиОЗ, к снижению показателей аварийности, инцидентности, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

12.4 Руководители должны постоянно обдумывать возможные способы улучшения работы и внутренней мотивации работников. Важно выделить возможные простые изменения в работе, которые могли бы привести к стимулированию внутренней мотивации подчиненных, вызвать сотрудничество и энтузиазм с их стороны.

12.5 Меры поощрения выбираются с целью создания реальной заинтересованности работников в обеспечении безопасности каждого рабочего места и всех производств, осознания индивидуальных и групповых интересов, ответственности работника за состояние травматизма в трудовом коллективе, коррекции субъективных представлений об опасностях с их реальной значимостью для устойчивого развития организации.

12.6 Целесообразны следующие меры морального поощрения:

для работника – объявление благодарности в приказе по организации с вручением Почетной грамоты, помещение портрета на специальный стенд;

 для подразделения – присвоение звания “Лучшее подразделение по БТиОЗ такого-то периода” с вручением почетного вымпела или кубка.

Возможны и другие формы морального поощрения:

- разовое денежное вознаграждение (премия);

- установление надбавки к зарплате на период до следующего смотра-конкурса;

- путевка (на отдых или лечение) на престижные курорты, включая зарубежные;

- командировка на Российские или зарубежные выставки по БтиОЗ;

- стажировка по охране труда в России или за рубежом;

Эти же меры материального поощрения могут быть применены и к подразделению с учетом количества работающих там людей, занятого призового места, номинации конкурса.

12.7 Наиболее распространенным и проверенным методом стимулирования работы по БТиОЗ является организация смотра-конкурса “За безопасный труд ” (название условное).

12.8 Проведение смотра-конкурса регулируется Положением, утвержденным руководителем организации.

12.9 Целесообразно устанавливать несколько так называемых номинаций и совмещать моральное поощрение с материальным.

12.10 Стратегическая задача такого смотра-конкурса состоит в развитии системы стимулирующих поощрений (методами морального и материального стимулирования) работников, знающих и соблюдающих требования БТиОЗ, при сохранении системы дисциплинарных воздействий на недостаточно подготовленных и недисциплинированных работников.

12.11 Эффективность порядка управления мотивацией должна периодически оцениваться и, при необходимости, корректироваться.

# Приложение А

**(рекомендуемое)**

**Перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников**

**а) механические опасности:**

опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскальзывания, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

опасность падения с высоты, в том числе из-за отсутствия ограждения, из-за обрыва троса, в котлован, в шахту при подъеме или спуске при нештатной ситуации;

опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;

опасность удара;

опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;

опасность натыкания на неподвижную колющую поверхность (острие);

опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу сварочных проводах, тросах, нитях;

опасность затягивания или попадания в ловушку;

опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;

опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;

опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);

опасность воздействия газа под давлением при выбросе (прорыве);

опасность воздействия механического упругого элемента;

опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении;

опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;

опасность падения груза;

опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;

опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);

опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);

опасность разрыва;

опасность травмирования, в том числе в результате выброса подвижной обрабатываемой детали, падающими или выбрасываемыми предметами, движущимися частями оборудования, осколками при обрушении горной породы, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

**б) электрические опасности:**

опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

опасность поражения электростатическим зарядом;

опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;

опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;

опасность поражения при прямом попадании молнии;

опасность косвенного поражения молнией;

**в) термические опасности:**

опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;

опасность ожога от воздействия открытого пламени;

опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;

опасность теплового удара при длительном нахождении вблизи открытого пламени;

опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

ожог роговицы глаза;

опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

**г) опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:**

опасность воздействия пониженных температур воздуха;

опасность воздействия повышенных температур воздуха;

опасность воздействия влажности;

опасность воздействия скорости движения воздуха;

д**) опасности из-за недостатка кислорода в воздухе:**

опасность недостатка кислорода в замкнутых технологических емкостях;

опасность недостатка кислорода из-за вытеснения его другими газами или жидкостями;

опасность недостатка кислорода в подземных сооружениях;

опасность недостатка кислорода в безвоздушных средах;

**е) барометрические опасности:**

опасность неоптимального барометрического давления;

опасность от повышенного барометрического давления;

опасность от пониженного барометрического давления;

опасность от резкого изменения барометрического давления;

**ж) опасности, связанные с воздействием химического фактора:**

опасность от контакта с высокоопасными веществами;

опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;

опасность веществ, которые вследствие реагирования со щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;

опасность образования токсичных паров при нагревании;

опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;

опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

**з) опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:**

опасность воздействия пыли на глаза;

опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;

опасность воздействия пыли на кожу;

опасность, связанная с выбросом пыли;

опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;

опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла;

опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;

**и) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:**

опасность из-за воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов;

опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;

опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

**к) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:**

опасность, связанная с перемещением груза вручную;

опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

опасность, связанная с наклонами корпуса;

опасность, связанная с рабочей позой;

опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;

опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин;

опасность психических нагрузок, стрессов;

опасность перенапряжения зрительного анализатора;

**л) опасности, связанные с воздействием шума:**

опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;

опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

**м) опасности, связанные с воздействием вибрации:**

опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;

опасность, связанная с воздействием общей вибрации;

**н) опасности, связанные с воздействием световой среды:**

опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

опасность повышенной яркости света;

опасность пониженной контрастности;

о**) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений**:

опасность, связанная с ослаблением геомагнитного поля;

опасность, связанная с воздействием электростатического поля;

опасность, связанная с воздействием постоянного магнитного поля;

опасность, связанная с воздействием электрического поля промышленной частоты;

опасность, связанная с воздействием магнитного поля промышленной частоты;

опасность от электромагнитных излучений;

опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;

опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения;

**п) опасности, связанные с воздействием ионизирующих излучений:**

опасность, связанная с воздействием гамма-излучения;

опасность, связанная с воздействием рентгеновского излучения;

опасность, связанная с воздействием альфа-, бета-излучений, электронного или ионного и нейтронного излучении;

**р) опасности, связанные с воздействием животных:**

опасность укуса;

опасность разрыва;

опасность раздавливания;

опасность заражения;

опасность воздействия выделений;

**с) опасности, связанные с воздействием насекомых:**

опасность укуса;

опасность попадания в организм;

опасность инвазий гельминтов;

**т) опасности, связанные с воздействием растений:**

опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;

опасность ожога выделяемыми растениями веществами;

опасность пореза растениями;

**у) опасность утонуть:**

опасность утонуть в водоеме;

опасность утонуть в технологической емкости;

опасность утонуть в момент затопления шахты;

**ф) опасность расположения рабочего места:**

опасности выполнения электромонтажных работ на столбах, опорах высоковольтных передач;

опасность при выполнении альпинистских работ;

опасность выполнения кровельных работ на крышах, имеющих большой угол наклона рабочей поверхности;

опасность, связанная с выполнением работ на значительной глубине;

опасность, связанная с выполнением работ под землей;

опасность, связанная с выполнением работ в туннелях;

опасность выполнения водолазных работ;

**х) опасности, связанные с организационными недостатками:**

опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;

опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по БТиОЗ;

**ц) опасности пожара:**

опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

опасность воспламенения;

опасность воздействия открытого пламени;

опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;

опасность воздействия огнетушащих веществ;

опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;

**ч) опасности обрушения:**

опасность обрушения подземных конструкций;

опасность обрушения наземных конструкций;

**ш) опасности транспорта:**

опасность наезда на человека;

опасность падения с транспортного средства;

опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;

опасность опрокидывания транспортного средства при нарушении способов установки и строповки грузов;

опасность от груза, перемещающегося во время движения транспортного средства, из-за несоблюдения правил его укладки и крепления;

опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

опасность опрокидывания транспортного средства при проведении работ;

щ) опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:

опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи;

ы) опасности насилия:

опасность насилия от враждебно настроенных работников;

опасность насилия от третьих лиц;

**э) опасности взрыва:**

опасность самовозгорания горючих веществ;

опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара;

опасность воздействия ударной волны;

опасность воздействия высокого давления при взрыве;

опасность ожога при взрыве;

опасность обрушения горных пород при взрыве;

**ю) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:**

опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;

опасность отравления.

# Приложение Б

 **(рекомендуемое)**

**Примерный перечень опасностей при выполнении работ по ИИ в полевых условиях**

| **Источники опасности (опасности)** | **Потенциальные опасные события (риски)** | **Последствия реализации риска** |
| --- | --- | --- |
| Подвижные, вращающиеся части производственного оборудования | Затягивание в подвижные части механизмов, оборудования | Травма, смерть |
| Наматывание частей одежды, СИЗ |
| Неудовлетворительное техническое состояние (износ) оборудования | Нарушение режимов работы оборудования, отказ работы оборудования | Травма, смерть |
| Использование транспортных средств | Дорожно-транспортное происшествие | Травма, смерть |
| Авария при использовании железнодорожного, воздушного и иного транспорта |
| Раздавливание человека находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами |
| Наезд транспорта на работника |
| Работы на высоте | Падение с высоты | Травма, смерть |
| Падение предметов  | Падение предметов (материалов) на работников при выполнении производственного процесса на месте проведения работ  | Травма, смерть |
| Пониженная температура воздуха  | Переохлаждение, обморожение при длительном нахождении на открытом воздухе | Заболевание, травма |
| Осадки в зимний период | Падение снега, льда с крыш зданий и сооружений | Травма |
| Повышенная температура воздуха | Тепловой удар при длительном нахождении на открытом воздухе, потеря сознания | Заболевание, травма |
| Повышенная подвижность воздуха (сильный ветер) | Воздействие пыли на органы зрения, органы дыхания | Заболевание |
| Обрушение отдельных конструкций здания, оборудования | Травма, смерть |
| Повышенный уровень шума | Возможность не услышать звуковой сигнал об опасности | Травма |
| Нарушение работы органов слуха | Заболевание |
| Вибрация  | Утомляемость, снижение реакции, стресс работника при: - работе с ручными механизированными машинами ударного и (или) вращательного действия с пневматическим или электрическим приводом (локальная вибрация); - работе на транспорте, а также при работе оборудования, действие которого основано на использовании вибрации и ударов (общая вибрация) | Заболевание, травма |
| Пожар | Вдыхание дыма, паров вредных газов и пыли  | Отравление, смерть |
| Воздействие открытого пламени | Травма, смерть |
| Воздействие пониженной концентрации кислорода в воздухе | Отравление, смерть |
| Воздействие животных | Нападение животного (укус, разрыв, заражение) | Заболевание, смерть |
| Воздействие насекомых | Укус, попадание в организм человека | Инфекционное заражение, смерть |
| Воздействие на человека патогенных микроорганизмов (бактерии, вирусы, грибы и др.), продуктов их жизнедеятельности  | Попадание в организм человека  | Инфекционное заражение, смерть |
| Токоведущие части, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния | Поражение током  | Травма, смерть |
| Прямой контакт с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением | Поражение током  | Травма, смерть |
| Отсутствие или недостаток освещения | Падение из-за потери равновесия при спотыкании | Травма |
| Нарушение зрения | Заболевание |
| Острые кромки, заусеницы и шероховатости на поверхностях инструмента, приспособлений и оборудования, режущий, колющий инструмент | Порез, отрезание, прокол, травмирование от трения | Травма |
| Перемещение груза вручную | Падение груза  | Травма |
| Подъем тяжестей превышающих допустимый вес | Заболевание |
| Природные водоемы | Утопление | Смерть |
| Неровные, скользкие, мокрые поверхности.  |

|  |
| --- |
| Падение на обледенелых поверхностях, разливе масел, при использовании напольных покрытий, не соответствующих нормативным документам. |

  | Травма |
| Захламленные пути передвижения | Падение вследствие спотыкания, запутывания в проводах, тросах, шлангах | Травма |
| Открытое пламя (костер) | Ожог при контакте | Травма |
| Пожар | Отравление, смерть, травма |
| Неблагоприятные санитарно-бытовые условия, питьевого режима, гигиены труда | Заражения, отравления  | Заболевание, смерть |
| Воздействие алкоголя, наркотиков | Нарушение требований БТиОЗ, возбудимость нервной системы | Отравление, травма, смерть |
| Насилие со стороны коллег | Ссора, драка | Травма, смерть |
| Насилие со стороны 3-х лиц | Ссора, драка | Травма, смерть |
| Передвижения при различных ландшафтах местности | Возможность заблудиться  | Травма, смерть |
| Попадание в область воздействия каменных лавин, обвалов |
| Увязнуть в болоте |
| Контакт с животными, насекомыми, растениями | Заболевание, травма, смерть |
| Неразорвавшиеся боеприпасы  | Взрывы мин, бомб, гранат | Травма, смерть |
| Химические вещества | Контакт с высокоопасными веществами | Отравление, смерть |
| Вдыхание паров вредных жидкостей, газов, пыли |
| Воздействие воздушных взвесей вредных химических веществ |
| Воздействие на кожные покровы, органы зрения |
| Реагирование определенных веществ между собой способствует возникновению возгорания, взрыва | Травма, смерть  |

Примечание – Настоящий перечень не является исчерпывающим. В местах проведения работ могут существовать и другие опасности, которые подлежат выявлению и идентификации.

# Приложение В

**(рекомендуемое)**

**Форма карты идентификации опасностей, определения уровня рисков и мер управления рисками**

 **УТВЕРЖДАЮ**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность)

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) (расшифровка подписи)

 **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.**

**Карта идентификации опасностей, определения уровня рисков и мер управления рисками №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование структурного подразделения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепроизводственного процесса, вида работ | Опасность | Опасное событие | Последствия | Условия возникновения опасного события | Уровень риска | Действующие меры управления | Меры управления по снижению уровня значимых рисков |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Разработана

Руководитель Рабочей группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Согласована

Подразделение ПБОТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

# Приложение Г

**(рекомендуемое)**

**Распределение обязанностей, ответственности и полномочий работников организации в области безопасности труда и охраны здоровья**

**а)  Руководитель организации.**

Гарантирует права работников на безопасность труда и охрану здоровья, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда.

Обеспечивает создание и функционирование системы БТиОЗ.

Определяет Политику организации в области БТиОЗ.

Осуществляет руководство по обеспечению ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и др.) для функционирования и улучшения системы БТиОЗ.

Руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере БТиОЗ между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и службой (специалистом) ПБОТОС.

Определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и службы (специалиста) охраны труда за деятельность в области БТиОЗ.

Обеспечивает  комплектование службы ПБОТОС квалифицированными специалистами;

Контролирует выполнение обязанностей по БТиОЗ своими заместителями и специалистами.

Содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов.

Организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности.

По представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

Проводит анализ функционирования системы БТиОЗ и дает ей оценку, определяет возможности для улучшения и необходимость внесения изменений в систему БТиОЗ, включая Политику и цели.

Проходит обучение и проверку знания требований ОТ, подготовку и аттестацию в области ПБ.

**б)  Руководитель организации через своих заместителей, руководителей структурных подразделений организует и обеспечивает:**

Проведение идентификации опасностей, оценки рисков и выбор мер управления.

Комплектование штата производственного объекта работниками в соответствии с нормативами.

Исправное состояние, безопасную эксплуатацию и содержание зданий, сооружений, технологического оборудования, дорог, транспорта.

Проведение специальной оценки условий труда и ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах (под роспись) в срок не позднее, чем 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

С учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организацию размещения на своем официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Правильное хранение, транспортировку, применение и утилизацию СДЯВ, РВ, ВВ.

Правильную и эффективную эксплуатацию систем коллективной защиты (вентиляционных систем и установок, заградительных сооружений, систем освещения, сигнализации и блокировок и т.п.).

Функционирование системы мотивации работников за надлежащее/ненадлежащее исполнение своих обязанностей в рамках системы БТиОЗ, которая должна быть основана на принципах прозрачности, неизбежности, скорости, беспристрастности.

Производственный контроль за соблюдением требований БТиОЗ.

оснащение рабочих мест знаками безопасности, плакатами и другими наглядными пособиями, а работающих – необходимыми средствами защиты, оснасткой и инструментом, соответствующими требованиям БТиОЗ.

Разработку и выполнение мероприятий по снижению рисков в области БТиОЗ.

Разработку, пересмотр и переиздание производственных документов (Инструкций в области БТиОЗ, положений, программ, графиков, должностных и производственных (если они требуются по нормативным документам) инструкций, технологических регламентов, перечней работ повышенной опасности и др.), комплектацию ими рабочих мест.

Своевременное и качественное производственное обучение работников безопасным приемам и методам труда, своевременное и качественное проведение инструктажей, проверку знаний работников.

Соблюдение подчиненным персоналом дисциплины труда, требований БТиОЗ, выполнение приказов, распоряжений, указаний государственных органов надзора и контроля.

Функционирование системы мотивации работников за надлежащее или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в рамках системы БТиОЗ, которая должна быть основана на принципах прозрачности, неизбежности, скорости, беспристрастности.

Контроль за соблюдением работниками организации требований БТиОЗ.

Контроль за соблюдением требований БТиОЗ подрядными организациями при выполнении работ в организации.

Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на ОПО.

Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями нормативных документов, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

**в) Работник.**

Обеспечивает соблюдение требований БТиОЗ в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ.

Проходит  обязательные медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению организации;

Проходит обучение и инструктажи по охране труда, по вопросам оказания первой помощи пострадавшим на производстве;

Участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда.

Содержит в чистоте свое рабочее место, место выполнения работ.

Перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места.

Следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте.

Проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и коллективной защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности.

О выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию.

Правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие БТиОЗ.

Незамедлительно извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц.

Обращает внимание на поведение других работников, выполнение ими личных мер безопасности, напоминает им о необходимости использования безопасных приемов труда и выполнения требований охраны труда, промышленной безопасности и производственной санитарии.

При возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации.

Принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

Несет ответственность за не выполнение требований инструкций по ОТ по видам работ и по профессии, за необеспечение собственной безопасности и безопасности окружающих его людей при выполнении своих обязанностей и осуществлении производственной деятельности;

Знакомится с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда.

**г) Подразделение (специалист) ПБОТОС.**

Осуществляет оперативное и методическое руководство деятельностью организации в области БТиОЗ.

Координирует деятельность структурных подразделений по реализации Политики и функционированию системы БТиОЗ.

Внедряет процедуру идентификации, оценки рисков и разработки необходимых меры управления данными рисками.

Организует:

- работу по установлению целей в области БТиОЗ в структурных подразделениях и разработку программ (мероприятий, планов, графиков и др.), направленных на достижение этих целей;

- проведение замеров параметров опасных и вредных производственных факторов;

- проведение смотров-конкурсов по БТиОЗ, семинаров, подготовку докладов, лекций, бесед и обеспечение производственных объектов соответствующими предупредительными плакатами, надписями и знаками безопасности;

- контроль за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты;

- разработку программы вводного инструктажа по БТиОЗ;

- совместно с отделом кадров разработку и согласование в установленном порядке программ обучения с учетом требований БТиОЗ;

- работу кабинета по охране труда, пропаганду и информацию по вопросам БТиОЗ в организации с использованием для этих целей внутренней радиосети, стенных газет, витрин, обеспечение подразделений нормативными документами, инструкциями, плакатами и другими наглядными пособиями по БТиОЗ, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

Доводит до сведения работников организации вводимые в действие новые нормативные правовые акты по БТиОЗ, организует хранение документов по БТиОЗ, составление отчетности по установленным формам и в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами по БТиОЗ.

Организует проведение специальной оценки условий труда и взаимодействие членов комиссии по специальной оценке условий труда.

Осуществляет методическое руководство и по материалам специальной оценки условий труда организует разработку и контроль выполнения плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда.

Взаимодействует с органами государственного контроля (надзора) в решении вопросов БТиОЗ и контролирует выполнение предписаний этих органов.

Осуществляет связь с медицинскими учреждениями, научно-исследовательскими и другими организациями по вопросам БТиОЗ и принимает меры по внедрению их рекомендаций.

Определяет потребность в обучении в области БТиОЗ.

Консультирует и оказывает методическую помощь руководителям и специалистам структурных подразделений при разработке и пересмотре действующих ИОТ и программ инструктажей на рабочем месте и по другим вопросам, касающимся функционирования системы БТиОЗ.

Обеспечивает взаимодействие со сторонними организациями, проводящими специальную оценку условий труда.

Участвует в подготовке предложений по предоставлению компенсаций, полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях.

Осуществляет разработку мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в улучшении условий и охраны труда.

Рассматривает мероприятия и вносит предложения по вопросам снижения концентрации вредных веществ в рабочей зоне, опасности, пересмотра норм выдачи спецодежды, спецобуви и других СИЗ, лечебно-профилактического питания.

В составе комиссий принимает в эксплуатацию новые образцы оборудования, технологий, приборов, приспособлений, устройств, специальной аппаратуры, СИЗ.

Участвует в рассмотрении регламентов технологического режима в части отражения в них требований БТиОЗ.

Принимает участие в работе комиссий по расследованию происшествий и осуществляет контроль за правильностью и своевременностью их проведения.

Осуществляет учет и проводит анализ причин происшествий и организует разработку мероприятий по устранению этих причин с целью предотвращения подобных происшествий.

Принимает участие в разработке «Перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков», контролирует его выполнение.

Планирует и участвует в работе ПДК.

Осуществляет контроль:

- за безопасным ведением работ при эксплуатации технологического оборудования, устройств, машин и механизмов;

- выполнением мероприятий, принятых по результатам расследования происшествий;

- проведением специальной оценки условий труда;

- предоставлением работникам установленных компенсаций, полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях.

- исполнением бюджета в сфере БТиОЗ с оценкой эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей в подразделениях организации, анализом и обобщением предложений по их расходованию;

- целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению состояния БТиОЗ;

- состоянием санитарно-гигиенических условий труда;

- обеспеченностью рабочих мест знаками и плакатами безопасности;

- организацией и проведением предварительных и периодических медицинских осмотров работников;

- оформлением опасных участков и зон соответствующими плакатами и знаками безопасности;

- составлением заявок, обеспечением, выдачей, в соответствии с нормами и правильностью выдачи, хранением и применением СИЗ;

- обеспеченностью и правильностью применения работниками предохранительных приспособлений и средств индивидуальной и коллективной защиты.

В составе комиссии осуществляет входной контроль поступающих СИЗ.

При обнаружении нарушений требований БТиОЗ, непосредственно угрожающих жизни и здоровью работников, приостанавливает работы до устранения выявленных нарушений.

Представляет руководству предложения о поощрении работников за активную и успешную деятельность в области БТиОЗ или о привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования БТиОЗ.

Участвует в рассмотрении писем, заявлений и жалоб работников по вопросам БТиОЗ и подготовке по ним предложений по устранению выявленных в ходе расследования недостатков и упущений.

Руководит работниками отдела.

Проходит обучение и проверку знания требований ОТ, подготовку и аттестацию в области ПБ.

**д) руководитель структурного подразделения.**

Участвует в обеспечении условий труда, соответствующих требованиям законодательства РФ, в структурном подразделении организации.

Обеспечивает функционирование системы БТиОЗ.

Распределяет обязанности в сфере БТиОЗ между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности.

Содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов.

Участвует в  своевременном проведении за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения.

Обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе.

Участвует в организации проведения обучения и инструктажа в области БТиОЗ.

Участвует в организации санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников структурного подразделения в соответствии с требованиями БТиОЗ.

Контролирует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов.

Участвует в организации проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах подразделения.

Участвует в организации идентификации опасностей и управления рисками в области БТиОЗ для структурного подразделения.

Участвует в организации и проведении контроля за состоянием БТиОЗ в структурном подразделении.

Принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате происшествий.

Принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике.

Своевременно информирует работодателя о происшествиях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения.

Обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) подразделения (специалиста) ПБОТОС.

Обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами.

Приостанавливает  работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями БТиОЗ.

Обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования БТиОЗ, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц.

При происшествиях, произошедших в структурном подразделении, принимает меры по оказанию первой помощи, вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

Несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере БТиОЗ.

# Приложение Д

**Требования в области БТиОЗ к претенденту на выполнение услуг (работ)**

| **№** | **Требования** | **Подтверждающие документы** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наличие разрешительной документации на работы, услуги, материалы | Копии лицензий, сертификатов, деклараций |
| 2 | Профессиональная подготовка персонала (основная профессия) | Копии дипломов, свидетельств |
| 3 | Наличие уполномоченного представителя для взаимодействия с Заказчиком, ответственного за безопасное производство работ. | Копия проекта приказа о назначении лица, ответственного за безопасное производство работ по определенному Лоту, уполномоченного для взаимодействия с Заказчиком |
| 4 | Создана служба охраны труда или введена должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области | Копии приказа или положения о службе или должностных инструкций |
| 5 | Наличие утвержденной Политики в области охраны труда | Копия приказа или Политики |
| 6 | Наличие у работодателя Положения о системе БТиОЗ (управления охраной труда), утвержденного приказом | Копия Положения |
| 7 | Наличие утвержденного перечня нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, используемого в соответствии со спецификой своей деятельности | Копия перечня |
| 8 | Количество несчастных случаев за….летКч, Ктяж, Кпотерь | Информационное письмо за подписью руководителя организации |
| 9 | Проведение СОУТ на рабочих местах работников привлекаемых к работам по договору | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя (Копии отчета о СОУТ или карт СОУТ) |
| 10 | Медицинские осмотры у работников, привлекаемых к работам по договору  | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя. (Копия заключительного акта по результатам прохождения медосмотра и (или) медицинские заключения. Договор с медицинской организацией) |
| Наличие обязательных психиатрических освидетельствований | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя (Копии заключений) |
| 11 | Наличие обучения и проверки знаний у работников, привлекаемых к работам по договору в области охраны труда, правилам оказания первой помощи  | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя (Копии протоколов или удостоверений) |
| 12 | Наличие специального обучение персонала (работы на высоте, сварочные работы, управление ГПМ, перевозка опасных грузов и т.п.) | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя (Копии протоколов/удостоверений, свидетельств) |
| 13 | Наличие обучения и аттестации у работников, привлекаемых к работам по договору в области промышленной безопасности | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя (Копии протоколов или удостоверений) |
| 14 | Наличие страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя (Полисы обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) |
| 15 | Организована выдача и применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия средств индивидуальной и коллективной защиты работникам, смывающих и обезвреживающих средств | Письмо-гарантия за подписью руководителя организации об обеспечении работников, принимающих участие в работах по данному Лоту, соответствующими СИЗ, с учетом видов работ, климатического пояса и сезонности. (Копии перечня, личных карточек выдачи СИЗ, смывающих и обеззараживающих средств) |
| 16 | Наличие: санитарно-бытовых помещений  | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя |
| помещений для приема пищи, |
| помещений для оказания первой помощи или наличие аптечек |
| комнат для технологических перерывов, для обогрева и психологической разгрузки |
| 17 | Работодателем разработаны и утверждены инструкции по охране труда по профессиям и по видам работ необходимые при выполнении условий договора | Копия перечня инструкций по охране труда |
| 18 | Машины, механизмы, инструмент, приспособления, транспортные средства, технологические процессы, материалы и химические вещества, в том числе иностранного производства соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя организации с приложением Перечня.(Копии сертификатов, паспортов, инструкции и т.п.) |
| 19 | Наличие утвержденного перечня работ с повышенной опасностью, на которые требуется оформлять наряд-допуск | Копия перечня |
| 20 | Наличие ответственных лиц за исправное состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электроинструмента, инструмента и приспособлений  | Копии приказов о назначении ответственных лиц |
| 21 | Наличие у работников проведения противопожарного инструктажа в установленные сроки  | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя (Копии записей в журнале регистрации противопожарного инструктажа) |
| Наличие обучения по пожарно-техническому минимуму у руководителей и ответственных за пожарную безопасность | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя (Копии протоколов или удостоверений) |
| 22 | Наличие требуемого количества исправных первичных средств пожаротушения | Копии паспортов, записей из журналов учета огнетушителей |
| 23 | Наличие инструкций о мерах пожарной безопасности | Копия перечня инструкций |
| Дополнительно при работе с ручным электроинструментом |
| 24 | Наличие у работников, выполняющих работы с применением ручного электроинструмента (электродрель, электроперфоратор, машина углошлифовальная и т.д.), а также выполняющие электросварочные работы, должны быть аттестованы в комиссии Ростехнадзора или в собственной комиссии (при наличии) на группу по электробезопасности не ниже II (второй).  | Копии протоколов, удостоверение***(при наличии своей аттестационной комиссии)***копии протоколов членов аттестационной комиссии, аттестованных в территориальной аттестационной комиссии (ТАК) РТН. |
| Дополнительно при использовании транспортных средств |
| 25 | Наличие транспортных средств в технически исправном состоянии | Копии диагностических карт ТС с актуальным сроком. |
| 26 | Вся привлекаемая к выполнению работ техника на колесном ходу оборудована: бортовыми системами мониторинга транспортных средств (БСМТС) и двухсторонними видеорегистраторами | Копии паспортов на видеорегистраторы и «Print Sc» экрана мониторинга соответствующих транспортных средств БСМТС илиписьмо о согласии на оборудование техники системами БСТМС и видеорегистраторами до начала производства работ за подписью руководителя организации. |
| ремнями безопасности на каждом посадочном месте | Письмо-гарантия в произвольной форме за подписью руководителя организации о наличии (100% оснащении) ремнями безопасности всех заявленных ТС илиПисьмо-согласие на оборудование техники ремнями безопасности до начала производства работ за подписью руководителя организации. |
| 27 | В случае выбора Победителем Закупки Согласие Исполнителя на предоставление логина и пароля для доступа Заказчика в систему мониторинга | Письмо-согласие в произвольной форме за подписью руководителя организации с указанием логина и пароля |
| Дополнительно для транспортных средств и специальной техники при перемещении по территории и/или объектам Заказчика |
| 28 | Вся привлекаемая к выполнению работ техника должна быть оборудована пламегасителями или катализаторами выхлопной системы | Гарантийное письмо за подписью руководителя организации о наличии (100% оснащении) катализаторами или сертифицированными пламегасителями |

Обязательные минимальные требования формируются инициатором договора с учетом предмета договора и требований законодательных и нормативных документов РФ, ЛНД Заказчика.

# Приложение Е

**(рекомендуемое)**

**Форма заключения о соответствии участников закупки требованиям в области БТиОЗ, указанных в закупочной документации**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

**о соответствии участников закупки требованиям в области БТиОЗ, указанных в закупочной документации**

**по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «*Наименование Лота*»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требования** | **Подтверждающие документы** | **Предоставленные документы в заявке** |
| **Наименование организации (Претендента)** | **Наименование организации (Претендента)** | **Наименование организации (Претендента)** |
| 1 | Указываются требования Заказчика к Претенденту по организации работ и подготовке персонала в соответствии с законодательством РФ в области БТиОЗ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Необходимость проведения контроля/формат проведения | ДА/НЕТ | ДА/НЕТ | ДА/НЕТ |
| Заключение | Соответствует /не соответствует | Соответствует /не соответствует | Соответствует /не соответствует |

Комментарии к ЗАКЛЮЧЕНИЮ: (при необходимости пояснения о дополнительных рисках для организации)

Специалист ПБОТОС подпись /Ф.И.О./

# Приложение Ж

(рекомендуемое)

**Структура плана по управлению вопросами БТиОЗ**

1. Введение (цели, задачи).
2. Содержание работы:
	1. Район работ
	2. Виды, этапы, сроки работ
	3. Используемое оборудование, ТС, инструменты, приспособления и т.п.
	4. Привлекаемый персонал
	5. Наличие субподрядной организации
3. Назначение ответственных лиц и распределение обязанностей в рамках договора
4. Идентификация опасностей, оценка рисков. Оформление плана мероприятий по управлению рисками БТиОЗ (Приложение 1)
5. Соблюдение требований законодательства в области БТиОЗ. Оформление плана мероприятий по соблюдению требований законодательства в области БТиОЗ (Приложение 2)
	1. Обучение, инструктажи в области БТиОЗ
	2. Обеспечение и использование СИЗ
	3. Медицинское обеспечение
	4. Страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
	5. Выполнение работ по договору малоопытными сотрудниками
	6. Производственная санитария и гигиена
	7. Режим труда и отдыха
	8. Употребление алкоголя, наркотических и психотропных средств
	9. Перемещение по территории и за ее пределами
	10. Обеспечение требований при работе с оборудованием
	11. Обеспечение требований при эксплуатации транспортных средств
	12. Обеспечение требований при работе с инструментами и приспособлениями, электроинструментом
	13. Обеспечение требований при подъеме и перемещении грузов вручную
	14. Обеспечение требований при работах с повышенной опасностью
6. Обеспечение требований пожарной безопасности
7. Дополнительные меры безопасности
8. Готовность и действия при возникновении происшествий (Приложение 3) (Приложение 4) (Приложение 5)
9. Проведение контроля, проверок за состоянием БТиОЗ (Приложение 6)
10. Отчеты о состоянии БТиОЗ (Приложение 7)
11. Анализ (оценка) выполнения требований плана БТиОЗ

Приложение 1 – План мероприятий по управлению выявленными рисками БТиОЗ

Приложение 2 – План мероприятий по соблюдению требований законодательства в области БТиОЗ

Приложение 3 – План проведения тренировочных занятий по ЧС

Приложение 4 – План экстренного медицинского реагирования

Приложение 5 – Схема и формы, порядок информирования при происшествиях

Приложение 6 – План проведения контроля, проверок, аудитов

Приложение 7 – форма отчета по состоянию БТиОЗ

# Библиография

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [1] | Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ | О техническом регулировании  |
| [2] | Федеральный закон от 01.05.2007 № 65-ФЗ | О внесении изменений в Федеральный закон «О техническом регулировании» |
| [3] | Федеральный закон от 30.12.2001 № 197- ФЗ | Трудовой кодекс Российской Федерации |
| [4] | Типовое положение о системе управления охраной труда (утверждено Приказом Минтруда и соцзащиты России от 19.08.2016 № 438н) |
| [5] | Международный стандарт\*ISO 45001:2018 | Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по использованию.(Occupational health and safety management systems -- Requirements with guidance for use) |
| [6] | Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ  | О промышленной безопасности опасных производственных объектов |
| [7] | Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ  | Градостроительный кодекс Российской Федерации |
| [8] | Типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (утвержден Приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Документ находится в базе данных на информационном портале по международной стандартизации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.

|  |  |
| --- | --- |
| [9] | Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации (утверждены Постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14) |
| [10] | Профессиональный стандарт№ 192 | Специалист в области охраны труда (утвержден Приказом Минтруда и соцзащиты России от 04.08.2014 № 524н) |
| [11] | ПТБ-88 | Правила по технике безопасности на топографо-геодезических работах |
| [12] | ПБ 08-37-2005 | Правила безопасности при геологоразведочных работах |
| [13] | СТО Проект | Обеспечение безопасности труда и охраны здоровья при выполнении работ по инженерным изысканиям |
| [14] | Положение об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, техническому и атомному надзору (утверждено Приказом Ростехнадзора России от 29.01.2007 № 37) |
| [15] | Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утвержден Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29) |
| [16] | Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности (утверждены Приказом Ростехнадзора России от 12.03.2013 № 101) |
| [17] | Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390  | О противопожарном режиме |
| [18] | Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (утверждены Приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 № 6) |
| [19] | Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ  | О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения |

ОКС 13.100

Ключевые слова: система, безопасность труда, охрана здоровья